

משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

**ועדת המכרזים לנושאי התקשרויות מקצועיות של האגף
להכשרה מקצועית ופיתוח כח אדם**

מכרז מס' 6/17 ה"מ הקמה, ניהול והפעלת בית ספר להכשרה מקצועית בענף המלונאות בחיפה

חשון תשע"ח

נובמבר 2017

משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

ועדת המכרזים לנושאי התקשרויות מקצועיות של האגף להכשרה ופיתוח כח אדם

מכרז מס' 6/17 ה"מ

הקמה, ניהול והפעלת בית ספר להכשרה מקצועית בענף המלונאות בחיפה

האגף להכשרה מקצועית במשרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים (להלן בהתאמה: "האגף", "המשרד"), באמצעות ועדת המכרזים של האגף (להלן: "ועדת המכרזים"), מזמין/ה בזה הצעות למתן שירותי הקמה, ניהול והפעלת בית ספר להכשרה מקצועית למבוגרים בענף המלונאות בחיפה.

כותרות הסעיפים הינן לשם התמצאות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנות מכרז זה.

1. טבלת ריכוז מועדים:

<u>מועד</u>	<u>פעילות</u>
16/11/2017	מועד פרסום המכרז
23/11/2017 שעה 12.00	מועד להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
28/11/2017	מועד פרסום השאלות והתשובות
12/12/2017	המועד האחרון להגשת הצעות
1/3/2018	תוקף ערבות המציע
בתיאום עם המשרד ולא יאוחר מ-60 יום מיום קבלת הודעה על הזכייה.	מועד חתימה על הסכם ההתקשרות
1. תוך 90 יום ממועד קבלת הסכם חתום (חתימה מלאה ולא הסכם חתום בראשי תיבות בלבד) או במועד מאוחר יותר שיקבע המשרד.	תחילת מתן שירותים: 1. הגשת תכנית בינוי והצטיידות מפורטת כמפורט בסעיף 14.3 למכרז
2. בתוך 30 ימים ממועד קבלת אישור המשרד לתכנית הבינוי וההצטיידות המפורטת.	2. תחילת עבודות שיפוצים והצטיידות
3. עד 8 חודשים מיום תחילתם. המשרד ישקול לאשר לזוכה הארכת תקופה זו לאחר קבלת בקשה מנומקת מהזוכה וביצוע סיור בשטח.	3. סיום השיפוצים וההצטיידות

<u>פעילות</u>	<u>מועד</u>
4. קורסי הכשרה מקצועית	4. בתוך 9 חודשים, לכל המאוחר, מיום תחילת העבודות באתר. ככל שהזוכה ישלים את שיפוץ ואבזור הכיתות והסדנאות במועד מוקדם יותר, יהיה רשאי לפתוח קורסי הכשרה לאחר אישור הפיקוח המקצועי-פדגוגי.

1.1 במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, קובעים התאריכים בטבלה זו.

1.2 המשרד שומר לעצמו שיקול דעת בלעדי לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל בהודעה שתפורסם באתר המשרד, ולא תהא למי מהספקים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

2. הגדרות:

"**ההסכם**", "**הסכם ההתקשרות**" – נוסח הסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה **כנספח י"ד**.

"**הצעה**" – תשובת המציע למכרז זה בתוספת כל הבהרה שנתן במענה לבקשת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה ואשר ועדת המכרזים החליטה לקבלה.

"**ועדת המכרזים**" – ועדת המכרזים לנושאי התקשרויות מקצועיות של האגף להכשרה מקצועית ופיתוח כוח אדם.

"**הוועדה המקצועית**" – ועדה המורכבת מנציגים מקצועיים של האגף, שתשמש גם כוועדת משנה להערכה מקצועית של ההצעות במכרז.

"**החוק**" – חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו.

"**המכרז**" – מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו לרבות שאלות ההבהרה ותשובות עורך המכרז.

"**מציע**" – תאגיד ו/או עוסק מורשה/פטור ו/או שותפות לא רשומה אשר הגיש/ה הצעה למכרז זה.

"**ספק**" / "**ספק זוכה**" / "**זוכה**" / "**נותן השירותים**" – מציע שייבחר ע"י עורך המכרז לאספקת השירותים נשוא מכרז זה, לרבות כל מי שנותן מטעמו למשרד שירותים כאמור.

"תקופת ההתקשרות" – משך ההתקשרות כאמור בסעיף 5 להלן, לרבות כל תקופות ההארכה שאושרו לפי סעיף זה ו/או בהתאם לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

3. רקע:

פרטים על היחידה ומטרת ההתקשרות:

האגף להכשרה ולפיתוח כוח אדם ממונה על ביצוע תכניות להכשרה ולפיתוח כוח אדם מקצועי למשק, לתעשייה ולצה"ל. תכניות אלו כוללות קורסים להכשרה ולהשתלמות מקצועית של מבוגרים (לרבות אקדמאים ואוכלוסיות מיוחדות) ובני נוער הלומדים בבי"ס מקצועיים כמשמעותם בחוק החניכות, **התשי"ג – 1953** (להלן: **"בי"ס מקצועי"**).

לאור המחסור ההולך וגובר במוסדות הכשרה למלונאות וקולינריה למבוגרים בחיפה, המשרד מזמין בזה הצעות להקמה, ניהול והפעלה של בית ספר להכשרה מקצועית במקצועות המלונאות והקולינריה בחיפה.

יצוין כי במקביל לפרסום מכרז זה המשרד פרסם גם מכרז כללי להפעלת קורסים בתחום המלונאות והקולינריה ברחבי הארץ. מציעים הרואים עצמם מתאימים מוזמנים להגיש הצעותיהם לשני המכרזים במקביל.

4. השירותים הנדרשים:

4.1 במסגרת מכרז זה המציע הזוכה יתחייב לספק למשרד את השירותים הבאים:

הפעלת קורסים להכשרה מקצועית בענף ההארכה באחד או יותר מהמקצועות הבאים לפי תכנית הלימודים המאושרת של האגף (להלן: **"תכנית הלימודים"**):

- טבחות סוג 1 (מסלול מוסדי רגיל)
- טבחות סוג 1 (מסלול משולב בתעשייה 3+3)
- קונדיטאות ואפיה סוג 1 (מסלול מוסדי רגיל)
- קונדיטאות ואפיה סוג 1 (מסלול משולב בתעשייה 3+3)
- קצבות
- מלונאות משולבת (מסלול משולב בתעשייה 3+3)
- בישול מוסדי לפעוטות במעונות יום

יובהר כי המציע אינו חייב לתת הצעה להפעלת קורסים בכל המקצועות בענף ובלבד שייתן הצעה להפעלת קורסים במקצוע טבחות סוג 1 במודל מוסדי רגיל או במודל משולב בתעשייה 3+3 או במקצוע קונדיטאות ואפיה סוג 1 במודל מוסדי רגיל או מודל משולב בתעשייה 3+3. הצעה שלא תכלול את אחד מארבעת המקצועות הנ"ל תיפסל על הסף.

4.2 הקורסים האמורים לעיל מתבצעים בשני מסלולים כאשר לכל מסלול היקף שעות שונה בהתאם למסלול הקורס:

- מסלול מוסדי רגיל שבו הלימודים העיוניים והמעשיים מתקיימים במוסד הכשרה בהתאם לתוכנית הלימודים.
- מסלול משולב בתעשייה (3 ימי לימוד + 3 ימי עבודה מעשית בתעשייה) שבו הלימודים העיוניים והמעשיים מתקיימים במוסד הכשרה תוך שילוב התלמידים בתעשייה בתחום המקצוע הנלמד. כל זאת בהתאם להיקף השעות בתוכנית הלימודים.

המסלולים נקבעים בהתאם ליכולת יישום תכנית הלימודים של מוסד ההכשרה. הקביעה האם הקורס משתייך למסלול כזה או אחר נתונה לשיקול דעת האגף בלבד ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה או דרישה ביחס לסיווג המסלול.

4.3 קיום בחינות מעשיות והעמדת הסדנאות הקולינריות בביה"ס לביצוע מבחנים אקסטרניים מעשיים מעת לעת בהתאם לדרישת מחלקת הבחינות באגף (אשר תתאם עם הספק).

4.4 למשרד שמורה האופציה להוסיף קורסים או לשנות את תכניות הלימודים בקורסים לפי צרכי המשרד. על נותן השירותים להציב צוות הוראה לכל קורס שהוא מציע העומד בתנאים המפורט בפרופיל המורים המצ"ב כנספח ג'. יודגש כי תקן הסדנאות ופרופיל המורים עשויים להשתנות בהתאם לשינויים בתכנית הלימודים ו/או שינויים והתפתחות טכנולוגיים בתחום. על הזכיין לעמוד בתקן הרלוונטי למועד פתיחת הקורס.

4.5 כל פעולה אחרת שתידרש ע"י המשרד בנוגע לביצוע השירותים ומילוי כל התחייבויות המציע הזוכה לפי תנאי הסכם המסגרת.

4.6 מבנה בית הספר :

על המציע להציע מבנה לבית הספר על פי המפרט וההתחייבות שבנספח יא', וכן לפרט את תכניות העבודות, השיפוצים וההצטיידות המתוכננות במבנה בית הספר לשתי סדנאות רב תכליתיות לטבחות וקונדיטאות על פי מפרט תקן סדנא המצ"ב בנספח א' (כ- 150-200 מ"ר כ"א) 2 X סדנאות (כ- 400 מ"ר) שיאפשרו יישום תכניות לימודים עבור 20 - 22 תלמידים לפחות בעת ובעונה אחת בכל סדנא, לרבות שיפוץ מערכת התאורה, מיזוג אויר, אוורור, מערכות המים והביוב, ריצפה תקנית (מונעת החלקה), חדרי קירור והקפאה, וכן כיתת מחשבים על פי התקן המצ"ב בנספח ב'. הסדנאות צריכות לעמוד בכל התנאים והאשורים של הגורמים הממלכתיים: כיבוי אש, משרד הבריאות ועוד. יש לדאוג לזרימת מים חמים וקרים בכל סדנאות התרגול.

4.7 מחסן ציוד ומזון: שיפוץ ואבזור מחסן ציוד ומזון לרבות אמצעי קירור, הקפאה, אחסון יבש וכו' בהתאם לדרישות משרד הבריאות. השיפוץ יכלול מערכת אוורור ותאורה.

הערות:

- השטחים המוזכרים לעיל יהיו ממוזגים / מחוממים.
- מערכות המים והביוב ישופצו בהתאם לצורך.
- כל השיפוצים יעמדו בדרישות הרשויות הממלכתיות כנדרש: משרד הבריאות, משרד התיירות, כיבוי אש וכו'.

4.8 ביה"ס :

בנוסף לאמור, ההצעה תכלול תכנית לשיפוץ והצטיידות כל כיתות הלימוד, משרדי ההנהלה, משרדי רכזי המגמות, ספרייה, חדר מורים ושירותים (נשים וגברים). כיתות הלימוד יותאמו ויצוידו לכ- 20-22 תלמידים בכל כיתה. בכל הכיתות יותקנו אמצעי המחשה: מקרנים ולוח רב תכליתי. כפי שמופיע בנספח ב'. בכל הכיתות לרבות השטחים הציבוריים, משרדי ההנהלה, הספרייה ועוד, יותקנו מערכות מיזוג חימום וקירור, מערכות תאורה ומתקני הצללה לחלונות. בחצר ביה"ס יותקנו ספסלים ופינות עישון, בחלקם מקורים (פרגולות). כמו כן יותקנו לפחות 2 מתקני שתיית מים קרים לרווחת הסטודנטים.

4.9 הנגשת האתר :

בית הספר יונגש בהתאם לדרישות תקנות הנגישות המחייבות בהתאם לכל חוק ו/או תקנה ו/או דין קיימים או עתידיים וידאג לאחזקתן התקינה של התאמות אלה. כל עלויות התאמת הנגישות יחולו על הזוכה בלבד.

4.10 מיקומו הגיאוגרפי של מבנה בית הספר :

אזור עדיפות א': על הכרמל, העיר התחתית.

אזור עדיפות ב': חיפה רבתי לרבות מרכז חורב.

5. כוח אדם

נותן השירותים ידאג להעסקתו של כוח האדם הדרוש לביצוע הקורסים, וזאת בין אם כעובדיו של נותן השירותים ובין אם חלקם מועסק כנותני שירותים עבורו.

5.1 רכז מקצועי

על המציע הזוכה להעמיד לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה רכז מקצועי לכל קורס שיפתח. ככל שהזוכה יפתח, על פי הזמנת המשרד, שני קורסים ומעלה במקביל, ימנה את אחד הרכזים כמנהל בית הספר שיהיה אחראי על מתן השירותים וישמש כאיש קשר בין נותן השירותים למשרד (להלן: "רכז מקצועי"). יצוין כי יכול שהמציע עצמו (במידה שאינו תאגיד) יהיה גם הרכז המקצועי.

5.1.1 הדרישות מהרכז המקצועי :

על הרכז המקצועי לעמוד בכל דרישות ההשכלה והניסיון המפורטות להלן (במצטבר) :
א. הרכז המקצועי חייב לעמוד בדרישות ההשכלה וההכשרה המקצועית של לפחות אחד מהפרופילים המקצועיים של המורים למקצועות הקולינריה בענף הארחה המפורטים בנספח ג'.

ב. בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות במהלך 10 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה בהוראה או בהדרכה באחד ממקצועות הקולינריה בענף הארחה.
לשם הבהרה רק מקצועות טבחות, קונדיטאות ואפייה (סוג 1) ומנהל מלונאי ייחשבו כמקצועות קולינריה בענף הארחה לעניין ניסיון הרכז המקצועי.

5.1.2 תפקיד הרכז המקצועי :

- א. הרכז המקצועי ינהל ויתפעל את כל פעילויות המציע הקשורות למתן השירות וישמש כנציג המציע כלפי המשרד, ישתתף בישיבות עם נציגי המשרד ככל שיידרש ויעמוד בקשר רציף עם המשרד ובאופן קבוע לרשות אנשי הקשר של המשרד.
- ב. בעל אחריות מנהלית ופדגוגית כוללת על כל שלב בביצוע השירותים ואחראי על הפעלת כח האדם הנדרש למתן השירותים.
- ג. באחריותו לקיים הליכי קשר ודיווח עם הממונה האזורי או מי מטעמו ועם המפקח המקצועי.
- ד. באחריותו לדאוג לטיפול בתלונות מן התלמידים, לטפל בהן ולדווח לממונה האזורי על תוצאות הטיפול ועל המלצותיו בקשר לממצאי בדיקת התלונות.
- ה. הרכז המקצועי מתחייב להיות נוכח בכל שעות הלימוד של מוסד ההכשרה. רכז מקצועי שבחלק מהזמן נבצר ממנו להיות נוכח בפעילות, ימנה מראש ובתאום עם הממונה האזורי והפיקוח המקצועי רכז מקצועי אחר העומד בדרישות סעיף 5.1.1 שימלא תפקיד זה.

5.2 צוות הוראה והדרכה

על נותן השירותים להציב צוות הוראה והדרכה לכל קורס העומדים בתנאים המפורטים בנספח ג'.

6. התמורה:

- 6.1 התמורה לזוכה עבור מתן השירות כמפורט במכרז זה על נספחיו, תינתן בכפוף לחתימת ההסכם ע"י מורשי החתימה של הצדדים וקבלת הזמנת עבודה חתומה ע"י מורשי החתימה של המשרד.
- 6.2 התמורה תינתן לאחר ביצוע בפועל של החלק היחסי של השירותים הנדרשים במכרז, בהתאם לאופן הביצוע ובהתאם לתעריפים. לעניין התמורה ראה ההוראות הקבועות בהסכם, בין היתר, לעניין הצמדה, דרך תשלום התמורה, היות התמורה סופית ומוחלטת וזכות הקיזוז השמורה למשרד.
- 6.3 התמורה בגין השתתפות המשרד בשיפוץ:
- המשרד ישתתף, לכל היותר, ב 66% מעלות השיפוץ וההצטיידות של התכנית המוצעת אך לא יותר מ 9 מלש"ח כולל מע"מ.
- 6.4 התמורה בגין הפעלת קורסים להכשרה מקצועית בענף הארחה תשולם בהתאם לנהלי האגף. התמורה עבור שעת פעולה הינה בהתאם לתעריפי האגף שיעודכנו מעת לעת.

צפי התקשרות לרכישת קורסים בין המשרד לזוכה :

בשנים 2018-2021 רכישת קורסים בהיקף של 16 מלש"ח (לארבע שנים)

להלן התעריפים לשנת 2017:

מלכ"ר	עסקי	
מחיר לשעת לימוד	358 ₪ ללא מע"מ	375.804 ₪ כולל מע"מ
מחיר לשעת סטאז'	87.3 ₪ ללא מע"מ	102.141 ₪ כולל מע"מ

6.5 שכר לימוד:

המציע רשאי לגבות שכר לימוד בקורסים המתנהלים בביה"ס והמוזמנים ע"י המשרד כפי שיעודכן ע"י המשרד בהודעה שתימסר לנותן השירותים בכתב.

גובה שכ"ל מקסימלי – מאושר לשנת 2017:

טבחות סוג 1 – 3,675 ₪.

קונדיטאות – 3,822 ₪.

קצבות – 1,100 ₪.

מלונאות משולבת – 5,880 ₪.

ההחלטה האם לגבות שכר לימוד כמפורט לעיל וכן האחריות ביחס לגביית שכר לימוד

מוטלת על נותן השירותים בלבד. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעלות כל טענה או

דרישה בעניין.

6.6 התמורה בגין שירותי הפעלת אתר בחינה מעשית לנבחנים אקסטרניים, הינה בהתאם

לתעריפי האגף כפי שיעודכנו מעת לעת. התעריף לשנת 2017:

סוג השירות	תעריף לנבחן (לא כולל מע"מ)
אתר בחינה מעשית לנבחן במקצועות טבחות סוג 1 וטבחות סוג 2	250 ₪
אתר בחינה מעשית לנבחן במקצועות טבחות סוג 3	300 ₪
אתר בחינה מעשית לנבחן במקצועות טבחות סוג 4	350 ₪
אתר בחינה מעשית לנבחן במקצועות קונדיטאות סוג 1	500 ₪

הפעלת אתרי בחינה לנבחנים שסיימו קורסים במימון המדינה שביצעו/ הזוכה/ים מכח מכרז זה יהיו ללא עלות נוספת מעבר לתמורה האמורה בסעיף 6.4 לעיל, כאמור בנספח א'.

7. תקופת ההתקשרות

7.1 על הזוכה להיות ערוך לתחילת מתן השירותים ממועד קבלת הסכם חתום ע"י מורשי החתימה של המשרד או מועד מאוחר יותר שנקבע ע"י המשרד, ובכפוף ללוחות הזמנים בסעיף 1 לעיל. השירותים יינתנו רק ממועד חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות והמצאת כל המסמכים הנדרשים במסגרתו (חתימה מלאה של מורשי החתימה של המשרד ולא רק בראשי תיבות).

7.2 משך ההתקשרות עם הזוכה הוא לעשר שנים. למשרד שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות לתקופה של חמש שנים נוספות. הארכת ההתקשרות תיעשה בכפוף לצרכי המשרד, לאישור התקציב מדי שנה, במגבלות התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים, התקנות שהותקנו מכוחו (כפי תוקפן מעת לעת), הוראות התכ"מ ותנאי ההסכם שייחתם עם הזוכה. תקופות ההארכה ייחשבו חלק מתקופת ההתקשרות.

7.3 לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות תקופות הארכה, אם היו, הספק הזוכה מתחייב לסיים את הוראת הקורסים אשר החלו במהלך תקופת ההתקשרות. במקרה זה הספק ימציא למשרד, על חשבונו, ערבות ביצוע שתעמוד בתוקף עד 60 יום אחרי המועד הצפוי לסיום הקורסים ויאריך את האישור הביטוחי בהתאם להנחיית המשרד.

7.4 כל תנאי הסכם זה ימשיכו להיות בתוקף עד לתום 60 ימים מסיום הקורס האחרון שהחל בתקופת ההתקשרות על פי הסכם זה, לרבות בתקופות ההארכה.

7.5 למשרד שמורה הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה לפני תום תקופת ההתקשרות בתום הזדקקותו לשירותים או מכל סיבה אחרת, לפי שיקול דעתו הבלעדי, בהודעה בכתב, 30 ימים מראש, וסך התמורה הסופית ייקבע בהתאם להיקף השירותים שניתן בפועל.

8. הליך בחינת ההצעות ובחירת הספק הזוכה במכרז

8.1 בחינת הצעות חסרות

8.1.1 המשרד רשאי לא להתחשב כלל בהצעה הלוקה באי הצגת פרטים כנדרש במכרז או בכל אופן אחר שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כדבעי.

8.1.2 המשרד יהיה רשאי, אך לא חייב, לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם או חלקם בדרישה להשלמת מסמך או מידע כלשהם (לרבות מידע טכני ו/או כלכלי ו/או כספי ו/או מידע בדבר כישוריו, ניסיונו או יכולתו של מגיש ההצעה ו/או כל גורם מטעמו) - הדרושים לצורך בחינת ההצעה או בכדי לקבל הבהרות להצעתם או בכדי להסיר אי בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות או הדרושים לשם ניהול תקין והגן של המכרז - הכול בכפוף להוראות התכ"ס, ולהוראות חוק חובת המכרזים, והתקנות שהותקנו מכוחו.

8.1.3 תגובת המציעים שתוגש עד המועד אותו קבעה ועדת המכרזים בפנייתה, תצורף להצעה ותחשב כחלק בלתי נפרד הימנה. אם לא תינתן תשובה, תדון ועדת המכרזים בהצעה על בסיס המידע המצוי בידיה או תפסול ההצעה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי לא יותר למציע במסגרת התגובות לשאלות ההבהרה כאמור, לשנות את הצעתו וכי ועדת המכרזים תהיה רשאית שלא להתייחס לתגובה של המציע המהווה שינוי להצעה.

8.2 הליך בחירת הזוכה

בחירת הזוכה תבוצע בשלבים הבאים :

8.2.1 שלב ראשון – בדיקת העמידה בתנאי הסף

יידקו כל ההצעות אשר תתקבלנה עד למועד האחרון להגשת ההצעות, באשר לעמידתן בתנאי הסף המפורטים להלן. הצעה אשר לא תעמוד בתנאי הסף - תיפסל. בנוסף, תיבדק הימצאות המסמכים הבאים: הצהרה בדבר מבנה וניסיון בהפעלת קורסים בענף המלונאות. רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף והינה כוללת את כל המסמכים הנ"ל, תעבור להיבדק בשלב הבא.

8.2.2 שלב שני - ניקוד רכיבי האיכות בהתאם למסמכי ההצעה (100%)

ינוקדו ההצעות ביחס לרכיבי האיכות בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן בסעיף 10 לפי המשקלות שלצידן.

8.2.3 **עידוד נשים בעסקים** - על מציע העונה על הדרישות לתיקון לחוק חובת מכרזים (מספר 15), התשס"ג-2002 (להלן – "התיקון לחוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה כהגדרת התיקון לחוק כפי נוסחו מעת לעת. אם לאחר שקלול התוצאות יקבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כאמור.

8.3 הוראות בנוגע לבחירת הספק הזוכה במכרז

- 8.3.1 המשרד שומר לעצמו את הזכות להחליט שלא לבחור זוכה כלשהו למכרז ו/או לבטל את המכרז ו/או לפרסם מכרז חדש. עורך המכרז לא יהיה חייב לפצות מי מהמציעים באחד המקרים המתוארים לעיל, בכל צורה שהיא.
- 8.3.2 המשרד יהיה רשאי שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מהות ו/או איכות השירות, או מבחינת מחירה ביחס למהות ההצעה ותנאיה. במקרה כזה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 8.3.3 המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול על הסף מציע אשר עבד בעבר עם עורך המכרז או עם גורם ממשלתי אחר, שקיימת לגביו חוות דעת שלילית. במקרה כזה תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 8.3.4 המשרד לא מתחייב לסיים את הליכי המכרז ולקבוע זוכה בתוך תקופה מסוימת אך אם הליכי בחירת הזוכה לא יסתיימו לאחר 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות רשאי המציע לבטל את הצעתו בהודעה בכתב שימסור למרכז ועדת המכרזים ולקבל את הערבות חזרה.
- 8.3.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומכל סעד או זכות המוקנית למשרד, ההצעות המפסידות תעמודנה בתוקפן 90 יום נוספים לאחר סיום הליכי המכרז ומתן הודעה למציע הזוכה, וזאת למקרה שבו המציע הזוכה יחזור בו מהצעתו או יפר את ההתקשרות עם המשרד או בכל מקרה שלא תמומש הזכייה עם המציע-הזוכה. בנסיבות מעין אלה תהיה ועדת המכרזים במשרד רשאית (אך לא חייבת) על-פי שיקול דעתה הבלעדי להכריז על בעל ההצעה השנייה בטיבה כזוכה במכרז.
- 8.3.6 אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות הקיימת למשרד.

8.4 חילוט/ הארכת/ החזרת ערבות הצעה

- 8.4.1 ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, לאחר שנתנה למציע הזדמנות להשמיע טענותיו בהתקיים, בין היתר אחד או יותר מהמפורט להלן:
- 8.4.1.1 המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 8.4.1.2 מציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 8.4.1.3 מציע חזר בו מהצעתו שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד להגשת הצעות במסגרת המכרז, ובכפוף לאמור בסעיף 8.3.5 לעיל.
- 8.4.1.4 לאחר שמציע נבחר כזוכה במסגרת המכרז, הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במפרט המכרז על נספחיו או בהצעתו, שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המשרד עם הזוכה במכרז, לרבות חתימה על ההסכם המצורף למפרט המכרז והמצאת הנספחים לו, חתומים כנדרש, וכן המצאת ערבות ביצוע ופוליסת ביטוח התואמות את הנדרש ע"פ ההסכם ומפרט המכרז, בתוך פרק הזמן שנקבע בסעיף 1.

- 8.4.2 הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז לאחר סיום הליכי המכרז או עם פקיעת הערבות או עם חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז, לפי המוקדם מביניהם.
- 8.4.3 ועדת המכרזים תהיה רשאית לדרוש הארכות תוקף הערבות, כל עוד לא התקבלה החלטה בדבר זוכה במכרז. הארכת הערבות תעשה על חשבון המציע.
- 8.4.4 מובהר כי אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמשרד להעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו עפ"י כל דין.

9. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

כישורי המציע ועמידתו בהוראות עפ"י דין

9.1 מבנה בית הספר

על המציע להיות בעל זכויות שימוש במבנה המוצע בהצעתו ובעל יכולת לבצע השיפוצים המוצעים במסגרת הצעתו.

להציג נסח טאבו או אישור ממנהל מקרקעי ישראל כהוכחה לזכויותיו במבנה המוצע להפעלת בית הספר. ככל שהמציע איננו הבעלים של המבנה המוצע, עליו להציג נסח טאבו או אישור ממנהל מקרקעי ישראל בדבר הזכויות על הקרקע וכן להציג מסמך מטעם בעל הזכויות במקרקעין לפיו תהיה לו האפשרות לשכור את המבנה לצרכי מתן השירותים מכח מכרז זה וכן לבצע השיפוץ המתואר בהצעתו.

9.2 ניהול ספרי חשבונות

המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשומות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם וכן נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולמנהל המכס על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

9.3 חובת רישום ו/או צורת התאגדות

- 9.3.1 על המציע להיות בעת הגשת ההצעה תאגיד הרשום בכל מרשם המתנהל לפי דין או עוסק מורשה/פטור. ניתן להגיש הצעה גם באמצעות שותפות לא רשומה.
- 9.3.2 אם המציע חברה או שותפות – במועד הגשת ההצעה הוא אינו חייב בחובות אגרה שנתית לרשם החברות עבור השנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה והציג אישור רשמי מרשם החברות בדבר היעדר חובות.
- 9.3.3 אם המציע חברה - הוא אינו מוגדר כ"חברה מפרה" ואינו בהתראה לפני רישום כ"חברה מפרה". בסעיף זה - "חברה מפרה" הינה חברה או חברת חוץ אשר רשם החברות רשם אותה במרשם החברות כחברה מפרה חוק לפי סעיף 362א' לחוק החברות.

9.4 ערבות הצעה

- 9.4.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית או ערבות מחברת ביטוח ישראלית (חתומה על ידי החברה עצמה ולא ע"י סוכנות ביטוח) שברשותה רישיון לעסוק בביטוח

על-פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א-1981, לפקודת משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים על שם המציע – בסכום של 200 אלף ₪ בתוקף עד ליום 1.3.2018. הערבות תוגש בנוסח המפורט בנספח ה' (להלן: "ערבות הצעה").

9.4.2 תשומת לב המציעים הפוטנציאלים מופנית לחשיבות הגשת ערבות תקינה ומדויקת על פי הנוסח שצורף למסמכי המכרז. כל חריגה בנוסח הערבות (גם חריגה שלכאורה מטיבה עם המשרד, כגון סכום ערבות גבוה יותר, תוקף ערבות ארוך יותר, ערבות צמודה וכד') עלולה להביא לפסילת ההצעה.

9.5 כישורי המציע ועמידתו בתנאי סף מקצועיים ובהוראות ע"פ דין

על המציע לעמוד בכל התנאים להלן במצטבר:

- 9.5.1 בעל ניסיון מוכח בהפעלת לפחות שלושה קורסים, כאשר כל קורס לא יפחת מ-500 שעי' במהלך 5 השנים האחרונות במקצועות שונים בהכשרה מקצועית.
- 9.5.2 לצורך עמידה בתנאי סף זה יוכל המציע להתקשר עם רשת או מוסד להכשרה מקצועית אשר הינם בעלי ניסיון כנדרש בתנאי הסף. המציע לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987. אם המציע הורשע ביותר משתי עבירות כאמור, ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה.

9.6 איתנות פיננסית

- 9.6.1 המציע הינו בעל ציון 1.23 ומעלה בהתאם לפרמטרים לבחינת איתנות פיננסית לשנת 2016 - מדד אלטמן המצורף בנספח ח'.
- 9.6.2 לצורך הוכחת עמידה בתנאי הנ"ל לא תותר הסתמכות על גופים אחרים לרבות חברה בעלת זיקה למציע.

10. אמות מידה ומשקלות לבחירת ההצעה הזוכה

אמות המידה לבחירת הזוכה - בחינת מדדי איכות (100%):

הזוכה יקבע על פי הקריטריונים ואמות המידה המפורטות בטבלה להלן:

משקל	אמות מידה
20%	ניסיון המציע (או רשת או מוסד הכשרה אשר תפעיל הקורסים מטעמו) היקף ניסיון המציע בהפעלת קורסים להכשרה מקצועית באחד ממקצועות הקולניריה או המלונאות, כאשר כל קורס לא יפחת מ-10 תלמידים. סך הכול 20% לפי המפורט להלן: א. עבור כל קורס בהיקף של 500 שעות לפחות במהלך 7 השנים האחרונות – 1%. מקסימום ניקוד בתת סעיף זה 5%. ב. עבור כל קורס בהיקף של 1000 שעות לפחות במהלך 7 השנים האחרונות – 3%. מקסימום ניקוד בתת סעיף זה 15%. באמת מידה זו ניתן להציג רק קורסים שלא הוצגו ע"י המציע להוכחת עמידה בתנאי הסף.

משקל	אמות מידה
10%	איכות הציוד המוצע לסדנאות ציוד מטבח חשמלי וחדשני מעבר לנדרש בנספח א' "תקן סדנא", כגון: ראנר, שוק פריזר, ציוד בשל וצנן, פרס ומכדררת, מכונת ואקום, טמפרינג לשוקולד – עבור כל פריט 1%. מקסימום 10%.
38%	סדנאות, כיתות ותוספות פונקציונליות וחדשנות של תכנון 2 סדנאות הלימוד: כל סדנא בעלת תכנון חדשני ופונקציונאלי ברמת הצטיידות מעבר לנדרש בתקן הסדנא המצ"ב בנספח א' – סה"כ 12% לכל סדנא. סדנא מס' 1- סדנא לאומנות הבישול- (בשרי) במבנה בית הספר 12% סדנא מס' 2- סדנא רב תכליתית לטבחות וקונדיטאות במבנה בית הספר 12% הפונקציונליות תבוא לידי ביטוי בבחינת הנקודות הבאות: א. ניצול שטחים מירבי – 4% ב. שליטה ויזואלית של המדריך המקצועי על החניכים כחלק ממערך פדגוגי מקצועי של השיעור – 4% ג. הצבת ציוד קבוע וציוד כיתתי, מעבר לנדרש בתקן סדנא, באופן שיבטיח תנועה מינימלית של החניכים בסדנא בעת ביצוע משימות – 4% הערה: הניקוד באמת מידה זו יינתן עפ"י הערכת תכנון מטבח בקנה מידה 1: 50 שתוגש לוועדת המכרזים ושתוערך ע"י הועדה המקצועית על בסיס התרשמות מקצועית. כיתה חכמה: ניתן להציע כיתות לימוד חכמות מעבר למינימום המצוין בסעיף 4.8 ע"פ תקן "כיתה חכמה" כמופיע בנספח ב'. 3% לכל כיתה ועד 6% בסה"כ בגין כיתות חכמות. <u>נוסף על כל הנ"ל, ניתן להציע תוספות לבית הספר:</u> •חדר הרצאות עם כ- 100 מקומות ישיבה (כ- 130 מ"ר) או ספריה מקצועית/חדר עיון (כ- 100 מ"ר) – 4% כל תוספת.
20%	מיקום המבנה - מיקום המבנה לפי אזורי עדיפות: - למבנה באזור א' – 20% -
12%	מתודולוגיה, המלצות, התרשמות כללית מההצעה מתודולוגיה: קשרי מעסיקים ופירוט שמות מעסיקים, ניסיון בהשמה, תכנית עבודה מוצעת לאחר התקשרות מול המשרד, לרבות לוחות זמנים – 8%. • המלצות והתרשמות: בחינת ההמלצות ורשימת הממליצים שיוצגו על ידי המציע במסגרת הצעתו והתרשמות כללית מההצעה – 4%.

קביעת הניקוד לפי אמות המידה לעיל, תהא לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

11. הוראות בדבר הגשת ההצעה

11.1 מסמך ההצעה

11.1.1 על המציע למלא את הנספחים המצורפים למכרז זה. יש למלא את כל פרטי הנספחים ללא יוצא מן הכלל, בצירוף כל המסמכים הנדרשים על-פי **סעיף 11.3** להלן, כשהם מלאים וחתומים כנדרש. המשרד רשאי שלא להתייחס להצעות חלקיות ו/או להצעות שלא הוגשו בצירוף הנספחים המצורפים. בהגשת ההצעה יש לצרף את כתב המכרז, כשהוא חתום בכל עמוד ועמוד עם כל הנספחים מלאים וחתומים.

11.1.2 כל שינוי או תוספת שייעשו על ידי המציע במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, בין אם ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה. ועדת מכרזים רשאית להתעלם מכל שינוי או תוספת כאמור, ולראותם כאילו לא נעשו, לפי שיקול דעתה הבלעדי. המשרד לא חייב להודיע למציע הודעה בנוסף על האמור בסעיף זה. קיבל המשרד את הצעת המציע, יראו את השינויים האמורים כאילו לא נעשו כלל.

11.1.3 הגשת ההצעה חתומה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי המכרז וההסכם המצורף לו על נספחיו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת וכי הוא מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות מכרז זה לרבות בהתאם להוראות ההסכם שייחתם עימו על נספחיו, בדיוקנות, ביעילות ובמומחיות.

11.1.4 על המציע להגיש תכנית שיפוצים והצטיידות בהתאם לפירוט המופיע ב**נספח א'** ולצרף תכנית תקציבית מפורטת לביצוע השיפוצים וההצטיידות.

11.2 אופן הגשת ההצעה

11.2.1 על המציע להגיש הצעתו במעטפה סגורה וחתומה. על גבי מעטפה זו לא יהיה כל ציון וסימן מלבד ציון ברור של שם המכרז ומספרו, כדלקמן:

"מכרז פומבי 6/17 ה"מ למתן שירותי הקמה, ניהול והפעלת בית ספר להכשרה מקצועית בענף המלונאות בחיפה.

11.2.2 את ההצעות המלאות יש להגיש לתיבת המכרזים של העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, רחוב בנק ישראל 5, קריית הממשלה, ירושלים בקומת הכניסה (ליד המעליות) עד ליום **12.12.2017 בשעה 12:00**.

11.2.3 הצעות שלא תמצאנה בתיבת המכרזים במועד האחרון להגשת הצעות לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים ותפסלנה על הסף.

11.3 התחייבויות, אישורים ומסמכים שיש לצרף להצעה כחלק בלתי נפרד הימנה

11.3.1 מסמכים להוכחת העמידה בתנאי הסף:

לשם הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף כאמור בסעיף 9 לעיל, על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

11.3.1.1 מציע שהוא חברה/שותפות רשומה - יצרף להצעתו נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים שכתובתו www.justice.gov.il/MOJHeb/RashamHachvarot.

- מציע שהוא עוסק מורשה - יצרף להצעתו תעודת עוסק מורשה.

- מציע שהוא עוסק פטור - יצרף להצעתו תעודת עוסק פטור.

- מציע שהוא עמותה - יצרף אישור ניהול תקין מרשם העמותות.

- מציע שהוא שותפות לא רשומה - יצרף להצעתו את הסכם ההתאגדות בין השותפים או תצהיר עליו חתומים השותפים, לפיו המציע הינו שותפות שאינה רשומה. בנוסף, עבור כל אחד מהשותפים יצורף להצעה נסח חברה/שותפות או תעודת עוסק מורשה או תעודת עוסק פטור או אישור ניהול תקין.

11.3.1.2 אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, תקנותיו והכללים לפיו:

א. אישור מפקיד מורשה, רו"ח או יועץ מס או מאתר האינטרנט של רשות המיסים, לפיו המציע מנהל פנקסי חשבוניות כדין או שהוא פטור מלנהלם ושהינו נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975.

ב. אישור בדבר שמירה על חוקי עבודה.

ג. אישור בדבר היעדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז (1987), בנוסח המצורף **כנספח ז'** למכרז זה. אם המציע הינו שותפות לא רשומה ימולא וייחתם על ידי כל אחד מהשותפים בנוסח התצהיר המיועד ל"יחיד".

ד. תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות, המצ"ב כנספח ז'1 למכרז זה.

11.3.1.3 על המציע לצרף להצעתו דיווח רואה חשבון על היותו "עסק חי" שיודפס על נייר הלוגו של משרד הרו"ח חתום ע"י רו"ח של המציע בנוסח המצ"ב **כנספח יג'** ולחילופין לצרף להצעתו דו"חות כספיים מבוקרים על ידי רו"ח לשנים 2015-2016.

11.3.1.4 על המציע להציג נסח טאבו או אישור ממנהל מקרקעי ישראל כהוכחה לזכויותיו המציע להציג מסמך מטעם בעל הזכויות במקרקעין לפיו תהיה לו האפשרות לשכור את המבנה לצרכי מתן השירותים מכח מכרז זה וכן לבצע את השיפוץ המתואר בהצעתו.

11.4 הצעה הכוללת מתן שירותים באמצעות קבלני משנה

המציע יהיה רשאי לשלב בהצעתו קבלני משנה, באופן שבו השירותים נשוא המכרז, כולם או חלקם, יבוצעו באמצעות גוף אחר אשר ישמש קבלן משנה של המציע. במקרה כזה, יובהר, כי על כל התנאים המוקדמים (למעט התנאי בדבר ניסיון המציע), להתקיים במציע עצמו – באישיות המשפטית אשר הגישה הצעה למכרז זה. יובהר עוד, כי במידה וישתמש המציע בכוח אדם באמצעות קבלני משנה, על קבלני המשנה לעמוד בכל התנאים הנדרשים לפי המכרז ביחס לכוח אדם.

המציע הוא האחראי כלפי המשרד על כל ההתחייבויות לפי מכרז זה והוא שיחתום על ההסכם עם המשרד בעקבות המכרז.

12. מסמכים להוכחת ניסיון מקצועי

מסמכים שיפרטו את ניסיונו הרלוונטי של המציע והמלצות, וכן **נספח ט'** "ניסיון המציע וטופס ניקוד אמות המידה" מלא כנדרש. כמו כן יש לציין אנשי קשר שבאפשרותם להמליץ על המציע והמבצעים, את כתובתם ומספרי הטלפון של אנשי הקשר. **המסמכים להלן ישמשו גם לניקוד ההצעה בהתאם לאמות המידה.**

13. אישורים ומסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

- 13.1 התחייבות המציע לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מקוריות, והצהרה כי ההצעה עונה על כל הדרישות במכרז זה וכי הוא בעל יכולת לספק את השירותים נשוא המכרז בנוסח המצ"ב **כנספח י'**. אם המציע הינו שותפות לא רשומה ימולא וייחתם על ידי כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ל"יחיד".
- 13.2 התחייבות למניעת ניגוד עניינים לפיה המציע, וכל מי אשר מוצע ועומד לרשות המשרד במסגרת מתן השירותים נשוא המכרז, לא נמצא ולא יימצא במישרין או בעקיפין במצב של ניגוד עניינים כמפורט בהתחייבות – בנוסח הנדרש **בנספח יב'**.
- 13.3 אם ההצעה כוללת מתן שירותים באמצעות קבלן משנה - על המציע להמציא ראיה בכתב לקשר חוזי מחייב בינו לבין קבלן המשנה, הקובע, בין היתר, כי הקבלן אשר המציע קשור אליו כאמור מרשה לנציג המשרד לבדוק אותו לצורך הערכת ההצעה של המציע וכן ירשה בעתיד פיקוח וביקורת עליו, וזה לזה שיחול על המציע במהלך תקופת ההסכם על פי ההסכם בין המציע למשרד.
- 13.4 הסכם ההתקשרות המצ"ב למכרז זה **כנספח יד'**, בצירוף נספחיו - כשהם חתומים בראשי תיבות על ידי המציע או מורשה החתימה בו.

יודגש כי למרות החובה לצרף את כל האישורים והמסמכים במצורף להצעה, ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע אשר לא צירף להצעתו אישור ו/או מסמך מן המנויים במכרז זה, להשלים את המצאתם במסגרת פרק זמן אשר ייקבע על ידי הוועדה וזאת כל עוד עולה בבירור כי האישורים ו/או המסמכים הנ"ל, היו קיימים ובעלי תוקף במועד הגשת ההצעה כפי שנדרש בתנאי המכרז.

14. התחייבויות ואישורים שיידרשו מהספק הזוכה:

14.1 חתימה על ההסכם

המשרד ימציא לזוכה את ההסכם שצורף למכרז זה **כנספח יד'**. הזוכה ימציא למשרד את ההסכם כשהוא מלא וחתום בחתימה מלאה לא יאוחר מ - 10 ימים ממועד העברת הסכם ע"י המשרד לידי הזוכה לחתימתו.

הספק הזוכה מתחייב לעמוד בכל תנאי ההסכם שצורף למכרז.

14.2 המצאת אישור ביטוחי

על המציע להמציא ולעמוד בכל דרישות הביטוח המופיעות בהסכם ובנספח להסכם. ככל שיהיו עדכונים בתנאי הביטוח, הם יועלו לאתר.

14.3 על המציע להגיש תוך 3 חודשים ממועד קבלת הסכם חתום ע"י המשרד, תכנית בינוי והצטיידות מפורטת, אשר תכלול: פרוגרמה, כתבי כמויות, מפרטים, סקיצות וכו', בצירוף אישור גורם מקצועי מוסמך מטעם נותן השירותים לעניין הבינוי המבוקש, בהתחשב בעבודות השונות שיבוצעו ובהוראות כל דין. התכנית תועבר לאישור מהנדס מטעם המשרד.

14.4 תקופת שיפוף והצטיידות

הזוכה מתחייב לשפץ ולצייד את מבנה בית הספר כמפורט בסעיף שירותים נדרשים ובנספח א' ובהתאם להצעתו בפרק זמן של עד 9 חודשים מיום אישור תכנית בינוי והצטיידות מפורטת ע"י המשרד. המשרד ישקול לאשר לזוכה הארכת תקופה זו לאחר קבלת בקשה מנומקת מהזוכה וביצוע סיור בשטח.

14.5 הפרת התחייבויות

במקרה של אי עמידת הזוכה בהתחייבויותיו לעיל תהא ועדת המכרזים רשאית לפעול בכל אחת מן הדרכים שלהלן:

14.4.1 לחלט את הערבות שצורפה על-ידי המציע להצעתו, כולה או חלקה, וזאת מבלי שיהיה בכך כדי לגרוע מזכותו של המשרד להיפרע מהמציע בגין כל נזק שנגרם לו כתוצאה מהפרה זו.

14.4.2 לבטל את המכרז.

14.4.3 לבטל את בחירת הזוכה ולבחור במציע אחר כזוכה במכרז. במקרה כזה יחולו כל הוראות מפרט זה על נספחיו על הזוכה החלופי. במקרה שגם הזוכה החלופי נמנע מלחתום על ההסכם ו/או להמציא את המסמכים האמורים בסעיף זה רשאית ועדת המכרזים לבחור במציע הבא בתור אחריו, בתנאים המפורטים לעיל.

14.4.4 מובהר בזאת כי אין בהודעת הזכייה שמסר המשרד כדי לממש את ההתקשרות ביניהם וכי התקשרות זו תמומש רק עם חתימת שני הצדדים על הסכם ההתקשרות אליו מצורפים כל הנספחים (לרבות האישור הביטוחי וערבות ביצוע) כשהם מלאים וחתומים כנדרש.

15. ערבות ביצוע

להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם ההתקשרות, במועד חתימת ההסכם ימציא הספק הזוכה למשרד ערבויות אוטונומיות בלתי מותנות כמפורט:

15.1 ערבות בגובה 5% מעלות השתתפות המשרד בשיפוף כולל מע"מ בהתאם להודעת הזכייה.

15.2 לכל שנת הפעלה בשנים 2018-2021 ימציא הזוכה, לפני תחילת השנה הרלוונטית, ערבות בגובה 200 אלש"ח. תוקף הערבות יהיה עד לתאריך 28.2 בשנה העוקבת.

15.3 בשנים 2022 ואילך ימציא הזוכה ערבות ביצוע בגובה 5% מהיקף ההתקשרות השנתית המתוכנן להזמנת הקורסים וזאת על בסיס הזמנות עבודה שנחתמו ע"י מורשי החתימה במשרד.

15.4 אם תוארך תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא (כאמור בסעיף 6.2 לעיל) יידרש הספק להאריך את תוקף ערבות הביצוע עד ל-60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות הנוספת.

15.5 נוסח הערבות מצורף כנספח 4 להסכם.

15.6 עלויות הוצאת הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.

15.7 הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" משמעותו – המדד הידוע במועד החתימה על הסכם זה כאמור ברישא של הסכם זה.

15.8 נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת, בהתאם להארכת תקופת ההסכם, כך שבכל עת הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם המוארך.

15.9 הארכת הערבות תיעשה לפחות 60 יום לפני תום תקופה.

15.10 לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.

15.11 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז, ההצעה והנחיות המשרד או לא תיקן את המעוות וזאת מבלי לחייב את המשרד להוציא כל דרישה קודמת.

15.12 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק, שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.

15.13 חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה באותו סכום בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

15.14 סכום הערבות ישמש כסכום פיצויים מוסכם מראש על כל הפרת התחייבות על ידי נותן השירותים מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק.

15.15 אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הזוכה במקרה של מימושה. המשרד יהא רשאי בכל זמן לתבוע סכום גבוה יותר מהזוכה. כמו כן מובהר כי אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמשרד להעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו על פי כל דין.

מובהר בזאת כי אין בהודעת הזכייה שמסר המשרד כדי לממש את ההתקשרות ביניהם וכי התקשרות זו תמומש רק עם חתימת שני הצדדים על הסכם ההתקשרות אליו מצורפים כל הנספחים (לרבות האישור הביטוחי וערבות ביצוע) כשהם מלאים וחתומים כנדרש.

16. פיקוח המשרד:

16.1 נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע השירותים וההתחייבויות המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם.

16.2 נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

16.3 המשרד רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של נותן השירותים, בסעיפים הנוגעים למכרז זה. על נותן השירותים להעמיד לרשותו ולעיונו של המשרד ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המשרד ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציגו.

16.4 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

16.5 הוראות נוספות לעניין פיקוח המשרד מצויות בהסכם ההתקשרות.

17. ניגוד עניינים

- 17.1 המציע יתחייב כי במועד הגשת ההצעה, אין הוא או מי מהמבצעים המוצעים על ידו מצוי בניגוד עניינים בין ביצוע השירותים או מילוי תפקיד או עיסוק במסגרת אספקת השירותים במכרז זה לבין עניין אחר של מי מהם או של עובדיהם.
- 17.2 המציע יתחייב כי אם יזכה במכרז ימשיך לעמוד בכל הדרישות להימנעות מניגוד עניינים, כמפורט בהסכם ההתקשרות.

18. פיצויים מוסכמים

- 18.1 לאור הנזק הצפוי מהפרות מסוימות של התחייבויות נותן השירותים כנדרש עפ"י מכרז זה, יקבעו פיצויים מוסכמים, שמייצגים את הנזק הצפוי בשל אותן הפרות, ואולם אין בקביעת הפיצויים המוסכמים כדי לגרוע מכל זכות אחרת שתקום למשרד מן הדין או מכוח ההסכם בשל אותן הפרות, לרבות הוכחת נזק בפועל העולה על הנזק שנצפה.
- 18.2 נותן השירותים לא יהיה רשאי לנכות את הפיצוי המוסכם משכרו של בעל תפקיד כלשהו הקשור בביצוע השירותים נשוא מכרז זה.
- 18.3 גובה הפיצוי יקבע על ידי המשרד, באופן הוגן וסביר ולפי שיקול דעתו הבלעדית.
- 18.4 האירועים לגביהם יוטל פיצוי מוסכם, וסכום הפיצוי הם כמפורט להלן:

מס'	האירוע	פיצוי מוסכם בש"ח למקרה
1	אי עמידה בלוח זמנים לשיפוצים והצטיידות שיפוצים והצטיידות – כל יום מתום 8 החודשים שהוקצבו	על כל יום איחור מעבר ל 8 החודשים שעליהם התחייב נותן השירותים סך של 500 ₪.
2	שיפוץ שלא עומד בתכנית המאושרת	האגף יקזז מסכום ההשתתפות בשיפוצים וההצטיידות – סכום כפול מעלות תיקון הליקויים בפועל או מהערכת עלות התיקון
3	אי עמידה בהתחייבות להצטיידות הסדנאות / כיתות הלימוד	האגף יהיה רשאי להשלים את ההצטיידות במקום הזוכה - הפיצוי יהיה בסכום הכפול בשווי מהסכום שהשקיע המשרד

19. היררכיה בין המכרז להסכם

- 19.1 ההסכם המצורף למפרט מכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד שחלקיו משלימים זה את זה.
- 19.2 בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח מפרט המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח מפרט המכרז, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב.

20. שאלות והבהרות

20.1 שאלות והבהרות יש להפנות **בדוא"ל בלבד** עד לתאריך 23.11.2017 בשעה 12:00 לתיבת דוא"ל michrazimh@economy.gov.il. יש לוודא אישור קבלת הדוא"ל במייל חוזר. שאלות שיועברו בכל אמצעי אחר או לאחר מועד זה - לא ייענו.

20.2 ביחס לכל שאלה יש לציין את מספר/י הסעיף/ים הספציפי/ים במסמכי המכרז אליו/הם היא מתייחסת. יש להימנע מנוסח שאלות הכולל פרטים מזהים של השואל.

20.3 תשובות יפורסמו באתר האינטרנט שכתובתו:

<http://employment.molsa.gov.il/Publications/Tenders/Pages/default.aspx> החל מתאריך

28.11.2017. התשובות לשאלות מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. רק תשובות שפורסמו

באתר האינטרנט כמפורט לעיל- מחייבות את עורך המכרז.

21. עיון במסמכים

21.1 עיון במסמכים יעשה בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.

21.2 מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים, יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי ובמידת האפשר, יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.

21.3 מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

21.4 יודגש, כי על אף האמור בסעיף 21.2 לעיל, שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

21.5 על מציע המבקש כי פרטים בהצעתו ייחשבו סודיים, לפרט מהם אותם חלקים ע"ג **נספח טו'**.

22. רשימת נספחים

להלן הנספחים המצורפים למפרט מכרז זה, והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

נספח א' – תקן סדנא

נספח ב' – תקן כיתה

נספח ג' – פרופיל מורים ואישורי הפעלה

נספח ד' – נספח קורסים ובחינות

נספח ה' – ערבות הצעה

נספח ו' – טופס הצעה

נספח ז' – הצהרה בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום.

נספח ח' – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות.

נספח ט' – איתנות פיננסית.

נספח י' – ניסיון המציע וטופס ניקוד אמות המידה

נספח י"א – התחייבות לעניין שימוש בתוכנות מחשב חוקיות ועמידה בכל תנאי המכרז.

נספח י"ב – התחייבות לעניין המבנה

נספח יב – התחייבות להימנע מניגוד עניינים

נספח יג' – דיווח רואה חשבון

נספח יד' – הסכם התקשרות ונספחיו

נספח טו' – סודיות

תקן סדנא מלונאות

טבחות סוג 1:

מטבח עם 18-22 עמדות עבודה לפחות. (מצ"ב דוגמה לסדנה תקנית).
הסדנה תכלול : ציוד אישי, ציוד מחלקתי, ציוד כיתתי אמצעים לאחסון חומרי מזון יבשים, חומרי ניקוי, אמצעי קירור, אמצעי הקפאה, תאורה. אוורור, ויעמוד בכל דרישות התברואה והבטיחות כנדרש ליישום תוכנית לימודים המאושרת של האגף. יש להציג אישור בטיחות הסדנה/מטבח מהגורם המוסמך.

חדר הלבשה:

חדר עם תנאים נאותים להחלפת בגדים עם הפרדה לבנות ובנים.
ארוניות (לוקרים) כמספר התלמידים.

ציוד אישי (לכל עמדת תלמיד) יכלול:

שולחן עבודה נירוסטה.
כיוור עם מים זורמים חמים וקרים.
כיריים 2 להבות גז או חשמל משולב גז (מקצועי).
מערכת סירים מקצועיים בגדלים ליטר וחצי עד 7 ליטר + מכסים (5 יח' לפחות) - מתאימים לכל סוגי הכיריים כולל אינדוקציה.
2 קלחות (סוואז וסוואז) - מתאימים לכל סוגי הכיריים כולל אינדוקציה.
קערות ערבוב והקצפה. (3 יח' לפחות)
1 משטח עבודה (קרש לוח עבודה).
מערכת מחבתות. (3 יח' לפחות).
מערכת כלי עבודה – ששת.
מגרדת גסה דקה
מרדד בצק.
מערכת תבניות גסטרונום.
מערכת תבניות אפיה בגדלים שונים. (2 יח' לפחות).
מסננת רשת ב-2 גדלים.
מסננת שינואי 1
מערבל מזון כולל 2 קערות הקצפה, מלוש, גיטרה ומקצפה (1 עבור כל 2 תלמידים).
מתקן לאחסון תבלינים.
נקודת חשמל בטיחותית לכל עמדת עבודה.
מתקן אישי לגליל נייר סופג.

ציוד עבור כל 4 תלמידים יכלול:

מאזניים אלקטרוני עד 3 ק"ג
מחבת וואק.
1 טרמומיקס
1 מוט בלנדר חשמלי ידני (קטן)

ציוד מחלקתי כללי בכל סדנא:

מכשיר לחיטוי ידיים על בסיס אלכוהול
מכונת ואקום
מכשיר בישול איטי בואקום בטמפ' מבוקרת (70 מעלות) (ראנר)
אמצעי קירור והקפאה (מקררים או חדרי קירור)

2 תנורי קומביסטימר + תבניות ורשתות – 10 תבניות או 4 תנורים של 6 תבניות.
 מערבול 20 ליטר תעשייתי + 2 קערות ערבול + מטרפה, גיטרה ומלוש.
 מטחנת בשר תעשייתי .
 גריל (אסכלה) גז או חשמל .
 3 מעבדי מזון (מגיימיקס) מקצועי.
 בלנדר יד מקצועי בינוני.
 מיקרוגל תעשייתי.
 ציפסר – טוגנת שמן עמוק 5-8 ליטר לפחות עם 1 או 2 רשתות.
 מאזניים אלקטרוני מקצועי 15 ק"ג לפחות.
 מכונת פריסה חשמלית.
 ארונות אחסון.
 2 כיריים אידוקטיבי (אינדוקציה).
 תנור עישון.
 כלי הגשה – חרסינה
 כוסות וגביעים.
 קוקוטים חרס.
 מדפים
 מגשים.
 לוח רב תכליתי (מחיק).
 ציוד כללי כמו: סכו"ם, פורס ביצים, צנצנות להחמצה, קופסאות אחסון, מתקן לנייר
 אלומיניום, פרגמנט וניצמד. ציוד לניקוי הכלים והסדנה, תבניות סיליקון, קורצים משוננים
 וחלקים, וציוד נוסף ליישום תוכנית לימודים.

קונדיטאות ואפייה (סוג 1):

מטבח עם 18-22 עמדות עבודה לפחות. (מצ"ב דוגמה לסדנה תקנית).
הסדנה תכלול: ציוד אישי, ציוד מחלקתי, ציוד כיתתי אמצעים לאחסון חומרי מזון יבשים, חומרי ניקוי, אמצעי קירור, אמצעי הקפאה, תאורה. אוורור, ויעמוד בכל דרישות התברואה והבטיחות כנדרש ליישום תוכנית לימודים המאושרת של האגף. (יש להציג אישור בטיחות הסדנה/מטבח מגורם מוסמך).

חדר הלבשה:

חדר עם תנאים נאותים להחלפת בגדים עם הפרדה לבנות ובנים.
ארוניות (לוקרים) כמספר התלמידים.

ציוד אישי (לכל עמדת תלמיד) יכלול:

מתקן אישי לגליל נייר סופג.
שולחן עבודה נירוסטה. (אישי)
כיוור עם מים זורמים חמים וקרים.
כיריים 1 להבות גז או חשמל (מקצועי).
מערכת סירים מקצועיים בגדלים ליטר וחצי עד 3 ליטר + מכסים (3 יח' לפחות) - מתאימים לכל סוגי הכיריים כולל אינדוקציה.
קערות ערבוב והקצפה. (3 יח' לפחות)
מיקסר הקצפה ידני אישי.
1 משטח עבודה (לוח עבודה תקני).
מערכת מחבתות. (3 יח' לפחות).
נפה לקמח.
מערכת כלי עבודה – ששת.
מגרדת גסה דקה
מרדד בצק מקצועי.
5 יחידות תבניות אפיה. (המתאימות לתנור לתלמיד) גודל גסטרונום.
5 יחידות תבניות אפיה בגדלים שונים – שטוח נירוסטה או אלומיניום.
2 רשתות מלבניות.
מסננת רשת ב-2 גדלים.
מערבל מזון כולל 2 קערות הקצפה + מלוש, גיטרה ומקצפה (5 ליטר מקצועי).
מתקן לאחסון תבלינים.
נקודת חשמל בטיחותית לכל עמדת עבודה.
מאזניים אלקטרוני עד 3 ק"ג
1 מסננת שינואז'

ציוד מחלקתי עבור כל 4 תלמידים יכלול:

בר מרי לשוקולד
ברנר

ציוד מחלקתי כללי בכל סדנא:

מכשיר לחיטוי ידיים על בסיס אלכוהול
אמצעי קירור והקפאה (מקררים או חדרי קירור)
תנור אפיה "דאלן" או דומה או תנור אפייה מקצועי מתאים לאפיית לחמים ופיצה.
תנור אפייה קומבי סטימר 10 תבניות.

1 מקרר שוק פריזר
 תנור התפחה מקצועי
 מערביל 20 ליטר תעשייתי + 2 קערות ערבול + מטרפה, גיטרה ומלוש.
 מלוש בצק ללחמים מקצועי.
 מטחנת בשר תעשייתי .
 ציוד לעבודות סוכר (ניפוח ומשיכה).
 2 יחידות מעבד מזון (מגיימיקס) מקצועי.
 2 יחידות בלנדר יד מקצועי.
 מיקרוגל תעשייתי.
 ציפסר – טוגנת שמן עמוק 5-8 ליטר לפחות עם 1 או 2 רשתות
 מאזניים אלקטרוני מקצועי 15 ק"ג לפחות.
 מכונת פריסה חשמלית.
 ארונות אחסון.
 כלי הגשה – חרסינה
 כוסות וגביעים.
 קוקוטים חרס.
 מדפים
 ארונות אחסון.
 מגשים.
 משטח שיש .
 לוח רב תכליתי (מחיק)
 ציוד כללי כמו: סכו"ם, צנצנות לאחסון, קופסאות אחסון, מתקן לנייר אלומיניום, פרגמנט
 וניצמד. ציוד לניקוי הכלים והסדנה, תבניות סיליקון, תבניות לטורטים, תבניות לאינגליש,
 תבניות לפרלינים, קורצים משוננים וחלקים, וציוד נוסף ליישום תוכנית לימודים.

קצבות:

בנוסף לדרישות לציוד לטבחות סוג 1
מקרה ליישון בשר 1 יחידה.
מסור לניסור בשר קפוא ועצמות – 1 יחידה.
כפפות עבודה בטיחותיות לקצבים ממתכת – 1 לכל תלמיד.

מלונאות (משולבת)

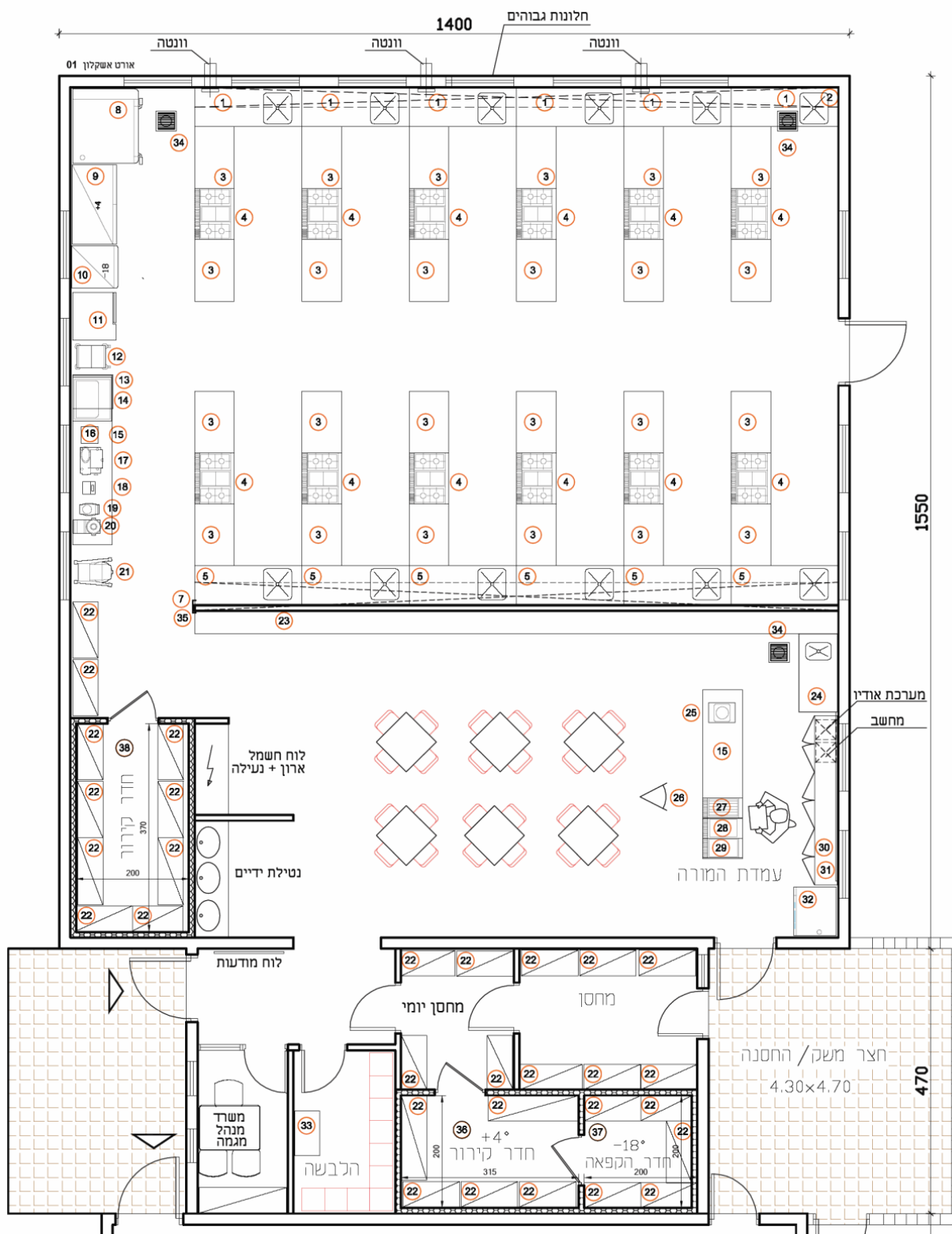
תשתיות ללימוד : טבחות, פקידות קבלה, ניהול משק כמפורט לעיל.
תשתיות ללימודי מלצרות – מסעדות :
אולם או חדר אוכל הכולל ציוד : שולחנות, כסאות, מפות, סכו"ם צלחות, מגוון כוסות, וציוד
נוסף ליישום תכנית לימודים.
או נגישות לחדרי אוכל ובר להדגמה ותרגול נושאי מלצרות ומוזגות בהתאם לתוכנית
לימודים. (עד מרחק של נסיעה עירונית).

הערה:

עדכון , שדרוג והשלמות ציוד מעת לעת בהתאם לעדכון תוכנית לימודים ולהתפתחויות בענף
עצמו, וכל זאת בתאום הפיקוח המקצועי.

ניהול משק אירוח ואשפוז סוג 1:

כתת מחשבים עם מספר מחשבים כמספר התלמידים.
תוכנה רלוונטית חוקית לניהול דלפק הקבלה + חבילת office .
כתת לימוד כמפורט לעיל.
נגישות לחדרי מלון, ברמת 4 כוכבים לפחות, להדגמה ותרגול סדור חדרים בהתאם לתוכנית
לימודים. (עד מרחק של 15 דקות נסיעה, בשטח המוניציפאלי של אותה עיר. במקרים חריגים
רשאי המפקח המקצועי לאשר חריגה מטווח זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי) – מלון תומך.



תקן כיתה

1. כיתה עיונית רגילה:

מודל לכיתה לימוד: גודל כיתה הלימוד יקבע כדלקמן: לפחות 1.1 מ"ר לכל תלמיד ו - 8 מ"ר למורה. לדוגמה: 20 תלמידים בכיתה – גודל הכיתה יהיה לפחות 30 מ"ר. בכל הכיתות יותקנו אמצעי המחשה: מקרנים ולוח רב תכליתי.

2. דרישות בסיסיות לכיתה מחשבים:

על המציע לשפץ, לצייד ולאבזר לכל הפחות כיתה אחת שתשמש ללימוד באמצעות מחשב וכיתה חכמה אחת עפ"י "תקן כיתה מחשבים" ו"תקן כיתה חכמה" בהתאם לנספח ג' "תקן כיתה".

רשת תקשורת מקומית (LAN):

חיבור כל המחשבים בסדנא לרשת לצורך: שליטה ובקרה, יציאה לאינטרנט, גיבוי.

מספר עמדות מחשב:

20 עד 22 עמדות מחשב נייחות + עמדת מורה נייחת כולל רמקולים.

כל עמדה תאויש ע"י תלמיד אחד בלבד

מבנה עמדת מחשב:

- זיכרון 4GB לפחות
- מסך 17" LCD לפחות
- מקלדת + עכבר
- כל עמדת מחשב תכלול את המפורט לעיל, ותהיה מותאמת ועונה לכל הדרישות של התקנת תוכנות

מדפסות:

- שתי מדפסות
- מדפסות תהיינה משותפות ברשת.

תוכנות:

- מערכת הפעלה Win10/ Win7
- בכל עמדת מחשב תהיינה מותקנות כל התוכנות הנדרשות
- התוכנות תהיינה בגרסאות עדכניות
- התוכנות בסדנת המחשבים תהיינה בגרסאות זהות בכל עמדות המחשבים.
- תוכנות ייעודיות, כגון: ניהול קבלה, מזון ומשקאות ועוד.

מערכת שליטה ובקרה:

- מערכת שליטה ובקרה (לדוגמא NetOp, ClassNET)
- מקרן.

ציוד וריהוט:

- ריהוט לעמדות מחשב תקני ומלא.
- לוח כיתה וטושים.
- שולחן מורה וארון לחומרי למידה.

3. כיתה חכמה:

בכל כיתה:

- רשת אלחוטית מנוהלת עם אישור של משרד התקשורת, בתדירים סטנדרטיים. MIMO. שמאפשרת חיבור של עד 40 התקני קצה.
- מקרן + מסך שטוח 3*2 מטר המקרן יותקן בתוך כלוב מתכת אנטי ונדליזם. כל הכבילה תועבר בתעלות מוגנות סגורות או בתוך הקיר. יש לוודא התקנה בטיחותית והוראות ממהנדס.

עמדת מרצה:

- מערכת שליטה מלאה על כל מערכות האודיו-וידאו, כולל המקרן.
- מיקרופון גמיש.
- העמדה מחוברת עם כל מערכת הסאונד והאור קולית.
- מחשב המקושר לרשת ולאינטרנט הכולל DVD וחיבור USB.
- מקלדת ועכבר
- מסך מגע המאפשר כתיבה ישירות על גבי המסך והצגת הכיתוב בפני הקהל.
- מצלמת מסמכים לתצוגת תמונות ועצמים שונים בהגדלה.
- הגבהה והנמכה של גובה העמדה
- יכולת התחברות למקרן או מסך תצוגה חיצוני
- עמדה מאובטחת (המאפשרת נעילה ככספת)
- הרמה אוטומטית של המסך בעת נעילת המערכת.
- כיבוי אוטומטי לציוד

תלמידים:

- עגלה מאובטחת (המאפשרת נעילה ככספת) שמאפשרת עד 30 מכשירים.
- בזמן שהמכשירים בעגלה הם יכולים להטען.
- את העגלה יש להטעין רק בחדר נפרד ולא בקרבת תלמידים (מסיבות של קרינה)
- בעגלה 30 מכשירים 10-12 אינץ' יחסית פשוטים, זמן עבודה של לפחות 8 שעות מאומצת, לפחות GB4 זיכרון
- התלמידים ייקחו מכשירים מהעגלה בתחילת השיעור ויחזירו בסופו.
- את העגלה אפשר לנייד בין חדרים שונים

ענף המלונאות - קריטריונים קבלת מועמדים להוראה/הדרכה

פרופיל מסי	סיווג מקצוע	ניסיון מקצועי רלוונטי	הכשרה מקצועית	השכלה פורמאלית	תעודת הוראה	ניסיון בהדרכה	ראיון פיקוח \ אישור פיקוח	שונות
1	סוג 3 בטבחות או שווה ערך	3 שנים	קורס טבחות סוג 1 של משרד הכלכלה או שווה ערך	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
2		שנתיים	גורם מוסמך (מד"א וכד')		יתרון	יתרון	חובה	
3			מומחה בתחום המאושר ע"י המחלקה לבריאות הציבור – משרד הבריאות		יתרון	יתרון	חובה	
4	סוג 4 בטבחות	שנתיים	סוג 4 בטבחות	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
5	סוג 4 בטבחות		סוג 4 לפחות	12 ש"ל לפחות	יתרון	3 שנים	חובה	
6		שנתיים	ביקורת מערך מזון ומשקאות	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
7	סוג 5 בטבחות	שנתיים	סוג 5 בטבחות	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
8	סוג 5 בטבחות	שנתיים	סוג 5 בטבחות	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	ידיעת השפה האנגלית/צרפתית על בוריין
9		שנתיים	הכשרה או התמחות בתחום השמה בעבודה	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
10		5 שנים	הכשרה מקצועית במלצרות ו/או מסעדות או שווה ערך	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	

11			תואר ראשון באנגלית/צרפתית	תואר ראשון באנגלית/צרפתית	יתרון	יתרון	חובה	
12			משגיח כשרות מאושר ע"י הרבנות	12 ש"ל לפחות או שווה ערך	יתרון	יתרון	חובה	
13			בוגר פקולטה מוכרת למדעי התזונה	תואר ראשון לפחות במדעי התזונה	יתרון	יתרון	חובה	
14			קורס הכשרה ביזמות	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
15		שנתיים	טכנולוג מזון ו/או פתוח מוצרים	תואר ראשון לפחות רלוונטי	יתרון	יתרון	חובה	
16	סוג 1 בקונדיטאות	3 שנים	קורס קונדיטאות סוג 1 או שווה ערך	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
17		3 שנים	בוגר קורס מלונאות משולבת משרד הכלכלה	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
18		3 שנים	בוגר קורס מנהל בתי מלון	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
19		שנתיים	רו"ח/חשב של מלון או מערכת הזנה	רו"ח/חשב של מלון או מערכת הזנה	יתרון	יתרון	חובה	
20		3 שנים	מומחה בתחום איכות השירות		יתרון	יתרון	חובה	
21		3 שנים		משפטן בהתמחות לדיני עבודה	יתרון	יתרון	חובה	

22	סוג 1 בפקידות קבלה	3 שנים	קורס פקידות קבלה של משרד הכלכלה	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
23		3 שנים	קב"ט או מומחה בתחום	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
24	סוג 1 בניהול משק	5 שנים	קורס ניהול משק של משרד הכלכלה	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	סוג 2-שנתיים ניסיון בתפקיד מנהל משק או סגן
25		שנתיים		ממונה בטיחות	יתרון	יתרון	חובה	
26			חשמלאי מוסמך	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
27		שנתיים	בוגר קורס שרברבות או בעל תעודת מקצוע	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
28		שנתיים	בוגר קורס הכשרה או התמחות בתחום הטקסטיל	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
29		שנתיים	בוגר קורס הכשרה או התמחות בתחום הדטרגנטים	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	
30	אומן (מייסטר) יתרון	3 שנים באפיית לחמים			יתרון	יתרון	חובה	
31		5 שנים	ניהול בתי מלון או שווה ערך	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	מנכ"ל או סמנכ"ל בית מלון
32		3 שנים	ניהול משאבי אנוש	12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	מנהל משאבי אנוש או סגן המתמחה בדיני עבודה רלוונטיים לענף
33		5 שנים		12 ש"ל לפחות	יתרון	יתרון	חובה	מנהל אחזקה בפועל או סגן של

מלון מעל 150 חדרים								
התמחות בפרוק ועיבוד בשר בקר וצאן	חובה	יתרון	יתרון	10 ש"ל לפחות	יתרון לבוגרי קורס קצבות	5 שנים		34
התמחות בפרוק / חיתוך / עיבוד בעלי כנף	חובה	יתרון	יתרון	10 ש"ל לפחות	יתרון לבוגרי קורס קצבות	5 שנים		35
יתרון לבעל ניסיון בתחום העוף והבשר	חובה	יתרון	יתרון	12 ש"ל לפחות	התמחות בשווק ומוכרנות	3 שנים		36
	חובה	יתרון	יתרון	12 ש"ל לפחות	הכשרה או התמחות בתחום הנחיית קבוצות (תקשורת בינאישית)	שנתיים		37
יתרון לבעלי ניסיון בתחום דלפקי מכירת בשר גולמי	חובה	יתרון	יתרון	12 ש"ל לפחות	יתרון להכשרה מקצועית בתחום עיצוב דלפקי מכירה או עיצוב חלונות ראווה	3 שנים		38
יתרון לניסיון בבקרת איכות בתחום הבשר	חובה	יתרון	יתרון	11 ש"ל לפחות	יתרון לבעלי התמחות או הכשרה בתחום בקרת האיכות	3 שנים		39
יתרון לבעלי ניסיון בתחום האריזה ועיצוב המוצר בתחום הבשר	חובה	יתרון	יתרון	12 ש"ל לפחות	יתרון להכשרה בתחום עיצוב המוצר והאריזה	3 שנים		40

יתרון לבעלי ניסיון בתחום בתעשייה	חובה	יתרון	יתרון	12 ש"ל לפחות	יתרון לבעלי הכשרה בתחום הפקת מוצרים מבשר בקר וצאן ובעלי כנף	3 שנים		41
-------------------------------------	------	-------	-------	--------------	---	--------	--	----

טבלת מקצועות הלימוד

שם המגמה: קונדיטאות סוג 1 (הכשרה משולבת בתעשייה + מוסדי. סמלי מגמה: 1382+1383)

פרופיל מס'	שם מקצוע הלימוד
	שלב א'-לימודים מוסדיים-מקצועות תשתית:
16	מבוא למקצוע ולתפקיד
2	עזרה ראשונה
3	תברואה ובטיחות המזון
16,12	כשרות
16	מבנה הקונדיטוריה וארגון העבודה
16	ציוד ומכשור
16+15	תורת החומרים
	תורת המקצוע – ליבה:
16	הכנות מוקדמות
16	שיטות אפייה ובישול
16	הכנות בסיסיות
16	ביצוע מתכוני יסוד / הכנת מוצרי מזון
16	אפיית לחמים ודברי מאפה
16	פעולות גמר לקראת הגשה
	מקצועות תומכים:
16	הקונדיטאות בתורת התפריט
16,19	חשבון מקצועי
	שלב ב'-לימודים משולבים בתעשייה-מקצועות תשתית:
16,15	תורת החומרים
16,13	תזונה
	תורת המקצוע – ליבה:
16	שיטות אפייה ובישול
16	הכנות בסיסיות
16	מתכוני יסוד / הכנת מוצאי מזון
16,30	אפיית לחמים
16	פעולות גמר לקראת הגשה
16	חזרות ומבחנים
	מקצועות תומכים:
16+14	יזמות עסקית בענף המזון
	כישורי עבודה:
9	מציאת עבודה
16	ליווי והדרכה מודרכת בתעשייה:

טבלת מקצועות הלימוד

שם המגמה: מלונאות (הכשרה משולבת בתעשייה + מוסדי. סמלי מגמה: 1373+1351)

פרופיל מס'	שם מקצוע הלימוד
	שלב א'- לימודים מוסדיים-מקצועות תשתית:
17,18,31	מבוא למלונאות ותיירות
17,18,20	איכות השרות
9	תקשורת בינאישית ומתן שרות
9	משאבי אנוש והדרכת עובדים
32,21	תחיקה (דיני עבודה ועסקים)
19,6	ביקורת איכות מזון ומשקאות
17,18,31	הכרות עם התעשייה
17,18	פרויקט גמר משולב
	שלב ב'- לימודים משולבים בתעשייה-תורת המקצוע-ליבה
	אגף מזון ומשקאות:
1,16	טבחות / קונדיטאות
1	אומנות הבישול
13+15+1	תזונה ותורת החומרים
3	היגיינה ותברואה
1	תורת התפריט
1+12+16	כשרות / חגי ישראל
1+10+6	מסעדות / מוזגות
1+10+6	מערך ניהול מח' מזון ומשקאות
	שלב ב'- לימודים משולבים בתעשייה-תורת המקצוע-ליבה
	אגף חדריים:
22,17,18,31	פקידות קבלה
22,17,18,31	מערך ניהול מח' קבלה
22,17,18,31	מערך מודיעין והזמנות
22,17,18,31	חשבונאות
23	בטחון ואבטחה
24	מערך ניהול מח' משק
26+27+33	מערכות לוגיסטיות ואחזקה
24+25	ניהול משק ובטיחות בעבודה
28+29	טקסטיל ודטרגנטים
	שלב ג'- לימודים מוסדיים-לימודים תומכים-תקשורת מלונאית:
22	יישומי מחשב
14+22	יזמות וניהול עסק
22	הצגת פרויקט גמר, חזרות ובחינות
22	ליווי והנחייה מודרכת בתעשייה

טבלת מקצועות הלימוד

שם המגמה: טבחות סוג 1 (הכשרה משולבת בתעשייה + מוסדי. סמלי מגמה: 1301+1367)

פרופיל מס'	שם מקצוע הלימוד
	שלב א'-לימודים מוסדיים-מקצועות תשתית:
1	מבוא למקצוע ולתפקיד
2	עזרה ראשונה
3	תברואה ובטיחות המזון
4,12	כשרות
1	מבנה המטבח
1	ציוד ומכשור
	תורת המקצוע – ליבה:
13,5	תזונה
1	הכנות וצורות חיתוך ויצור
1	שיטות בישול
1	נוזלים סודיים, רביכות, חומרי עיבוי ורטבים בסיסיים
1	מרקים
1,16	יסודות בקונדיטאות ואפייה
1	מתכוני יסוד / הכנת מוצרי מזון
1,10	מסעדות
	מקצועות תומכים:
6,19	יסודות ביקורת מזון ומשקאות
	שלב ב'-לימודים משולבים בתעשייה-מקצועות תשתית:
15,1	תורת החומרים וטכנולוגיה של המזון
1	תורת התפריט
	תורת המקצוע – ליבה:
5,13	תזונה
1	שיטות בישול
1	נוזלים סודיים, רביכות, חומרי עיבוי ורטבים בסיסיים
1	מרקים
1	יסודות בקונדיטאות ואפייה
1	מתכוני יסוד / הכנת מוצרי מזון
1,10	מסעדות
	מקצועות תומכים:
6,19	יסודות ביקורת מזון ומשקאות
7+14	יזמות בענף המזון
8,11	אנגלית/צרפתית מקצועית

פרופיל מס'	שם מקצוע הלימוד
	כישורי עבודה:
9	מציאת עבודה
1	ליווי והדרכה מודרכת בתעשייה:

קורסים ובחינות

1. איתור, מיון וגיבוש כיתת קורס:

- 1.1 באחריות נותן השירותים לאתר מועמדים פוטנציאליים לקורס המשתייכים לאוכלוסיית היעד. נותן השירותים יוכל לפנות בין השאר לשכונות שירות התעסוקה, הקרן להכוונת חיילים משוחררים, מרכזי הכוון ועוד, על מנת לברר האם קיימים מועמדים מתאימים מקרב דורשי העבודה הרשומים
- 1.2 אוכלוסיית היעד להשתתפות בקורס: בלתי מועסקים מעל גיל 18 אשר הופנו ע"י שירות התעסוקה, מרכזי הכוון, הקרן להכוונת חיילים משוחררים ועוד. בנוסף תתאפשר הכללתם של אנשים נוספים שאינם רשומים כ"דורשי עבודה", אך עומדים בכל תנאי הקבלה לקורסים
- 1.3 הקורס יורכב מלפחות 18 תלמידים מקרב אוכלוסיית היעד ולא יותר מ-22 תלמידים כאמור. על אף האמור לעיל, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, האגף רשאי לאשר במקרים חריגים פתיחת קורס לקבוצה הקטנה/הגדולה מהאמור לעיל.
- 1.4 על נותן השירותים לקחת חלק בוועדות מיון וקבלה שיבחנו את התאמת המועמדים להשתתפות בקורס. מיון ורישום לקורס יתבצעו בהתאם לנהלי האגף.
- 1.5 נוסף על כל האמור לעיל, אוכלוסיית היעד תהיה בהתאם לאמור בנהלי האגף המתעדכנים מעת לעת.

2. אישור הקורס:

הקורס יאושר ע"י האגף ויתקיים בהתאם לתכנית הלימודים, נהלי האגף ועפ"י הנחיות הממונה האזורי או מי מטעמו והמפקח המקצועי. נותן השירותים מתחייב לפעול בהתאם לנהלים ולפי כל דין. בנוסף מתחייב נותן השירותים לעמוד בחובת תיעוד ודיווח, כנדרש ע"י האגף.

3. מועדי ביצוע הקורס:

- 3.1 המשרד יעביר לנותן השירותים דרישה לפתיחת קורס לפחות חודש מראש.
- 3.2 מועד לפתיחת קורס ההכשרה יחול בתאריך שינקוב האגף.
- 3.3 נותן השירותים יהיה רשאי לדחות מועד הפתיחה וזאת עד לא יאוחר מ-35 ימים מן היום בו אמור היה להתחיל קורס ההכשרה וזאת בתיאום עם הממונה האזורי של האגף.
- 3.4 הממונה האזורי רשאי להחליט על שינוי מועד פתיחת קורס ההכשרה, בכפוף למסירת הודעה בכתב על כך לנותן השירותים, ובלבד שאם ידחה מועד פתיחת קורס ההכשרה לא יהיה זה יותר מ-60 ימים לאחר המועד האמור בסעיף 1.4 לעיל.
- 3.5 בנוסף לכל זכות הקיימת למשרד ע"פ מכרז זה, יובהר כי האגף יהיה רשאי לבטל פתיחת הקורס – בהודעה שתימסר בכתב לנותן השירותים במקרים הבאים:
 - 3.5.1 אם לא נפתח קורס ההכשרה בידי נותן השירותים תוך 35 יום מהמועד שנקבע לפתיחתו, ולא חל שינוי במועד הפתיחה כאמור בסעיף 3.4 לעיל.
 - 3.5.2 אם חלפו 60 ימים מן המועד כאמור בסעיף 3.4.
 - 3.5.3 אם לדעת האגף חל שינוי המצדיק ביטול הקורס (לרבות במקרים של התפזרות תלמידים, שינוי בשוק התעסוקה, שינוי ביכולתו של נותן השירותים לבצע הקורס וכד').

4 תכנית הלימודים והיקפה:

- 4.1 כל אחד מן הקורסים יתבצע בהתאם לתכנית הלימודים המאושרת של האגף, ובכל המסלולים תתקיים הכשרה עיונית ומעשית. נושאי הלימוד אחידים בשני המסלולים לאתו מקצוע, אך בהיקף שעות שונה בהתאם למסלול. שעות הלימוד יכללו שעות לימוד פרונטליות, לימוד מעשי בסדנאות והתנסות מעשית בתעשייה / סטאז'.
- 4.2 במסלול מוסדי רגיל על המציע לשבץ את התלמידים לסטאז' בתעשייה במקומות עבודה אותם איתר המציע בהיקף שעות בהתאם לתוכנ"ל של אותו מקצוע.
- 4.3 במסלול משולב בתעשייה (3 ימי לימוד + 3 ימי עבודה מעשית בתעשייה) על המציע לשבץ את התלמידים בתעשייה במקומות עבודה אותם איתר בהתאם לתוכנ"ל של אותו מקצוע.
- 4.4 לאגף שמורה הזכות להגדיל או להקטין את היקף השעות המאושרות בתוכנ"ל או לשנות את תכני הלימוד, בהתאם לצורך ולהמלצת הפיקוח המקצועי ובאמצעות היחידה לתוכנ"ל ובלבד שהאגף יודיע על השינוי לנותן השירותים בכתב ומראש.
- 4.5 לקבלת תכניות הלימודים המלאות של הקורסים יש לפנות ליחידה לתוכנ"ל למר אברהם נקש באמצעות פקס' 02-6662961.

5 שעות הקורס:

- 5.1 הקורס יתבצע בלימודי יום, 5 ימים שבוע, בימים א-ה, ולא פחות מ-35 שעות בשבוע למעט במסלול משולב בתעשייה (3+3) שיתבצע בהתאם לשעות המפורטות בתוכנית הלימודים.
- 5.2 על אף האמור לעיל, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, האגף רשאי לאשר כל מסלול אחר בהתאם לתכנית לימודים מאושרת.

6 ביצוע בחינות לתלמידי הקורס:

- 6.1 כחלק בלתי נפרד מביצוע תכנית הלימודים יידרש נותן השירותים לקיים במהלך הקורס בחינות עיוניות ומעשיות מטעמו. בנוסף, יידרשו התלמידים בקורס לעבור בחינות עיוניות ובחינות מעשיות שיערכו ע"י מחלקת הבחינות באגף. לצורך ביצוע בחינות ע"י מחלקת הבחינות יידרש נותן השירותים להעמיד אתר בחינה עיונית, העומד בדרישות המפורטות בתקן כיתה ואתר בחינה מעשית העומד בדרישות המפורטות בתקן סדנא, לרבות אביזרים וחומרים, הכל כמתחייב מתכנית הלימודים ובהתאם לנהלי האגף והנחיות המפקח המקצועי.
- 6.2 למען הסר ספק יובהר כי נותן השירותים לא יהיה זכאי לתמורה מיוחדת או נוספת בגין ביצוע השירות כאמור בסעיף זה.

7. התחייבויות נוספות של נותן השירותים:

- 7.1 נותן השירותים מתחייב כי יפעל בהתאם להנחיות המפקח המקצועי שניתנו ויינתנו במהלך הקורס, ובהתאם לכל נהלי האגף לעניין ביצוע הקורסים.
- 7.2 הלימודים בקורס יבוצעו, באופן אינטנסיבי ורציף, בהיקף של 140 שעות לפחות בחודש למעט במסלול משולב בתעשייה (3+3) שיתבצע בהתאם לשעות המפורטות בתכנית הלימודים.
- 7.3 נותן השירותים מתחייב כי המורים בקורס יהיו מורים בעלי היתר הוראה בר תוקף או מורים אשר קיבלו, מראש ובכתב, אישור מיוחד של האגף ללמד בקורס, הכל בהתאם לנדרש לפי מקצוע הקורס.
- 7.4 נותן השירותים מתחייב להפעיל צוות מנהלי או כל כח אדם אחר הדרוש לביצוע הקורס, הכל כנדרש במכרז זה ובנהלי האגף.

- 7.5 נותן השירותים מתחייב להביא לידיעת התלמידים את פרטי תכנית הלימודים, כולל פירוט השעות והנושאים וכן את יתר הנהלים הרלוונטיים להכשרה
- 7.6 נותן השירותים מתחייב לנהל ולשמור יומני כיתה מסודרים תוך הדגשת רישום הנוכחות, רישום נושאי הלימוד ושעות הלימוד שהוקדשו לכל נושא, רישום ואופן התקדמות הקורס, בצורה מסודרת ומפורטת ככל שהדבר ניתן ובהתאם לנהלי האגף. נותן השירותים מתחייב לדווח על מהלך הקורס לפי נהלי הדיווח הקיימים במשרד ובאגף.
- 7.7 נותן השירותים מתחייב לעבור לניהול יומן אלקטרוני שיחליף את היומן הידני הקיים, בהתאם להנחיות האגף ולמועד שהאגף יקבע. כמו כן, להשתמש ביומן האלקטרוני שהאגף יאשר.
- 7.8 נותן השירותים מתחייב לספק לתלמידים חומר לימוד כנדרש לביצוע תכנית הלימודים בקורס ההכשרה, לרבות חומרי גלם ואבזרי לימוד המקצוע, מבחינה עיונית ומעשית.
- 7.9 נותן השירותים מתחייב לספק לתלמידים סביבת לימודים ועבודה בטוחה, ללא מפגעים בטיחותיים או אחרים, לרבות לעניין בטיחותו של המבנה בו מתקיים הקורס ובטיחות הכלים והמכונות. נותן השירותים מתחייב להחזיק את המבנה בו מתבצע הקורס כמתחייב על פי כל דין.
- 7.10 נותן השירותים מתחייב להסיר ליקויי בטיחות המצויים בנכס.
- 7.11 נותן השירותים מתחייב לקיים את הוראות הבטיחות והגהות על פי כל דין ולהבטיח איכות נאותה ותקינה של המבנים, המתקנים והציוד, הכלים והמכונות שישמשו את הפעילות על פי הסכם זה.
- 7.12 נותן השירותים מתחייב בזאת לקיים מבחנים, לרבות מבחני ביניים, הכל כמתחייב מתכנית הלימודים ובהתאם לנהלי האגף.
- 7.13 נותן השירותים מתחייב בזאת כי בחינות גמר ועבודות גמר יבוצעו על פי הנחיות האגף.
- 7.14 נותן השירותים מתחייב כי תהליך קבלת תעודות למשתתפים בקורס ההכשרה שסיימו אותו בהצלחה תתבצע אך ורק בהתאם להנחיות ולנהלי האגף ובתיאום עם המחוז.
- 7.15 נותן השירותים מתחייב לאפשר למפקח המקצועי ולנציגי המשרד לבצע פיקוח שוטף על כל מהלך הקורס לרבות על ביצוע תכנית הלימודים ובכל עניין הקשור אליה בכל זמן נתון מתואם מראש ולא מתואם מראש.
- 7.16 נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים וכן מתחייב נותן השירותים להמציא למשרד כל מידע שיידרש וכפי שימצא לנכון לרבות יומני פעולה.
- 7.17 כח אדם לביצוע הקורס: נותן השירותים ידאג להעסקתו של כח האדם הדרוש לביצוע הקורס כמפורט בפרופיל מורים המצ"ב **כנספה ג'**.
- 7.18 פיקוח על ביצוע ההכשרה:
- המפקח המקצועי פדגוגי מטעם האגף יקיים הנחייה ופיקוח על ביצוע תכנית ההכשרה במלואה, וקיום כל תנאי התחייבות בקשר למסלול ההכשרה בהיבט המקצועי פדגוגי.
 - הממונה האזורי של האגף או מי מטעמו יבצע מעקב ופיקוח על נושאים מנהלתיים, לרבות ניהול יומן נוכחות, דיווחים לממונה האזורי או מי מטעמו, רישום תלמידים וכד'.

נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציגי האגף לקיים הפיקוח והבקרה כמפורט להלן ולסייע בידם ככל הניתן, בביצוע המעקב והפיקוח הנדרשים.

8. הפעלת אתר בחינה מעשית עבור נבחנים אקסטרניים במקצועות טבחות סוג 4-1 וקונדיטאות

סוג 1:

- 8.1 נותן השירותים יהיה חייב בהתאם לדרישת המשרד לספק את האתר לצורך קיומה של בחינה מעשית עבור נבחנים אקסטרניים כמפורט בסעיף זה, למקצועות הטבחות והקונדיטוריה בכל הסוגים.
- 8.2 נותן השירותים יעמיד ליום הבחינה איש קשר המתחום המקצועי שילווה את הטיפול בבחינה מההיבט הלוגיסטי מקצועי. איש הקשר לא יהיה בקשר עם הנבחנים בעת הבחינה.
- 8.3 יובהר כי הבוחן במסגרת הבחינה המעשית יהיה מטעם האגף, במסגרת שירותים אותם מקבל האגף במכרז אחר. התעריף בגין שרות זה יהיה בהתאם לתעריפי האגף להכשרה מקצועית.
- 8.4 האגף יזמין מהמפעיל את האתר לפחות שלושה שבועות לפני מועד הבחינה. המפעיל רשאי לדחות את תאריך הבחינה, ובלבד כי יודיע על כך בכתב ומראש וכי פרק הזמן המקסימלי לצורך קביעת מועד הבחינה לא יעלה על חודשיים.
- 8.5 האגף יזמין מהמפעיל בחינה לכמות של 4-10 נבחנים ליום בחינה. יצוין כי האגף עשוי לבקש לבחון קבוצות קטנות יותר/גדולות יותר במקרים מיוחדים ובתיאום מראש של יחידת הבחינות והפיקוח המקצועי מול נותן השירותים.
- 8.6 האגף רשאי לבטל בחינה באם התנאים שהעמיד המפעיל אינם מאפשרים לקיימה, לרבות בשל אי תקינות הסדנא, מס' תחנות עבודה אינו תואם להזמנת הבחינה ותנאי תברואה ירודים.
- 8.7 המפעיל מתחייב לפעול על פי הוראות האגף ולקיים כל נהלי האגף לעניין בחינות, לרבות שמירה על טוהר הבחינות.

9. הפעלת קורסים עסקיים –

למפעיל תינתן האפשרות להפעיל קורסים או כל פעילות עסקית אחרת ומבלי לפגוע בקורסים הממומנים ע"י המשרד וזאת על אחריותו הבלעדית וללא כל התחייבות או מחויבות של המשרד. קורסים עסקיים שהמפעיל מעוניין להפעיל בפקוח המשרד יוסדרו בהתאם לנוהל ב"ס עסקיים של האגף.

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס : _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 200,000 שקל

(במילים מאתיים אלף שקלים)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם מכרז 6/17 ה"מ – הקמה, ניהול והפעלת בית ספר להכשרה מקצועית בענף המלונאות בחיפה

משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 1/3/2018

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

הצעה למכרז מס' 6/17 ה"מ להקמה, ניהול והפעלת בית ספר להכשרה מקצועית בענף

המלונאות בחיפה

שם המציע:

מספר ח.פ. / ע.ר.

שותפות:

סוג התארגנות (חברה, עמותה,

תאריך

שותפות):

התארגנות:

כתובת המציע:

מיקוד:

עיר:

רחוב:

שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי התז שלהם:

שם	ת"ז	שם	ת"ז

מנכ"ל

טל' נייד

שם

פקס

טלפון

מייל

הצהרה

בדבר קיום חוקי עבודה בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: נותן השירותים), מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. קיימתי את כל חובותיי לרבות תשלום שכר בשנה האחרונה, בשנת _____, לכל עובדיי כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליי, אם חלים עליי, (ולרבות החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, תשכ"ט-1969 ששר הכלכלה ממונה על ביצועם, וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995) ובכל מקרה לא שילמתי פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש וכן הנני מתחייב לעמוד בדרישות לתשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדים וכן לקיים את חוקי העבודה לגבי העובדים שיועסקו על ידי במהלך כל תקופת ההתקשרות.

2. –הנני מצהיר כי התקיים אחד מאלה:

(יש לסמן X במקום המתאים)

☐ נותן השירותים או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום.

☐ נותן השירותים או בעל הזיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים ו/או לפי חוק שכר מינימום אולם חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה.

לעניין סעיף זה –

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981.

"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.

(2) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה

במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים ותחומי פעילותו של חבר בני

האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים;

(ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה;

(3) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם

אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים;

"הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום או חוק עובדים זרים שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.2002).

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991.

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.

שם המצהיר + חתימה

תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהייה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן חתם/ה על הצהרה זו בפני.

תאריך

חותמת וחתימה

שם

תצהיר בדבר העסקת עובדים בעלי מוגבלויות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש

לסמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימה

_____ חותמת ומספר רישיון

_____ תאריך

איתנות פיננסית

המציע יידרש לקבל ציון של לפחות 1.23 במדד אלטמן שיחושב בצורה הבאה :

$$Z=6.56A1+3.26A2+6.72A3+1.05A4$$

A1 = הון חוזר נטו מתוך סה"כ נכסים ;

A2 = יתרת רווח במאזן מתוך סה"כ נכסים ;

A3 = רווח לפני מימון מתוך סה"כ נכסים ;

A4 = נכסים נטו/הון עצמי (כולל הלוואות בעלים ולא כולל נכסים נטו מוגבלים באופן קבוע) מתוך סה"כ התחייבויות.

מתודולוגיה, המלצות, התרשמות כללית מההצעה :

מתודולוגיה:

המלצות:

התרשמות כללית:

התחייבות לעניין שימוש בתוכנות מחשב חוקיות ועמידה בכל תנאי המכרז

אם המציע אינו תאגיד:

הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מחשב מורשות ועמידה בדרישות המכרז

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע"), מתחייב בזאת בכתב:

- (1) לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות.
- (2) לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו ולרבות שאלות ההבהרה ותשובות עורך המכרז.

חתימה

תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהייה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן חתם/ה על הצהרה זו בפני.

תאריך

חותמת וחתימה

שם

התחייבות בנוגע למבנה

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ מורשה חתימה מטעם _____ מס' ח.פ. _____ (להלן: "התאגיד") מתחייב בזאת בכתב, בשם התאגיד כדלקמן:

1. להעמיד מבנה מתאים ב _____ (כאן יש לפרט את כתובת המבנה בחיפה שיעמוד בכל התנאים המפורטים ובנספח זה לא יאוחר מיום _____ ואשר יש בקרבתו תחבורה ציבורית בשעות הבוקר, הצהריים ואחה"צ).
 2. מבנה לא מאוכלס על ידי מוסד חינוכי פעיל לרבות גני ילדים בשנת 2017 המבנה יהיה בר אכלוס לא יאוחר מיום
 3. המבנה יהיה מוכן וערוך לפתיחת הפעילות לא יאוחר מיום
 4. לא תתקיים כל פעילות אחרת מכל סוג שהוא למעט פעילות בית הספר ופעילות לימודית שתבצע לאחר שעות ביה"ס.
 5. למבקש זכויות בנכס לתקופה שלא תפחת מ- 5 שנים ואשר תחל לא יאוחר מיום _____ מצ"ב אישור עו"ד באשר לזכויותיו של המציע בנכס בעת הגשת ההצעה, כנדרש בהוראה _____.
 6. המבנה עומד בתנאי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין, ובהתאם לחוות דעת המצורפת של מהנדס בטיחות הרשום בפנקס המהנדסים ואדריכלים כמהנדס אזרחי רשוי (בעל רישיון תקף) תחת מדור מבנים כחובה, ובנוסף הוא עונה על אחד מאלה:
 - 6.1. הוא רשום בפנקס המהנדסים במדור בטיחות, או
 - 6.2. הוא בעל אישור כשירות תקף כממונה על הבטיחות בעבודה
- המבנה כולל את הדרישות הבאות:
7. • סדנה רב תכליתית לטבחות וקונדיטאות עם 22 עמדות תרגול (כ- 150-200 מ"ר) X 2 סדנאות. (כ- 400 מ"ר)
 8. • חדר להחלפת בגדים ולוקרים (כ- 30 מ"ר)
 9. • חדר קירור + מקפיא (כ-20 מ"ר)
 10. • מחסן חומרי גלם (כ-12 מ"ר)
 11. • כיתה מדורגת להדגמות במקצועות הקולינאריה עם 30 מקומות ישיבה (כ-60 כמ"ר)
 12. • סדנת מחשבים עם 24 עמדות תרגול + תוכנות בהתאם לתוכנ"ל (כ-45 מ"ר)
 13. • 4 כיתות עיוניות עם 26 מקומות (כ-45 מ"ר כ"א)
 14. • חדר מורים (כ- 20 מ"ר)
 15. • משרדי הנהלה : מנהל, מזכירות, ארכיון. (כ-100 מ"ר)
 16. • שטחים ציבוריים : חצר חיצונית (כ- 100 מ"ר).
 17. • 6 תאי שירותים (גברים ונשים) לתלמידים וסגל.
 18. • אופציונלי:

- 19. • חדר הרצאות ישיבת תיאטרון (מדורג) עם כ- 100 מקומות ישיבה (כ- 130 מ"ר)
- 20. • ספריה מקצועית וחדר עיון (כ- 100 מ"ר)
- 21. התשתיות הבאות יהיו מוכנות לא יאוחר מהתאריך :
 - 21.1. הכנה לרשת אינטרנט (רשת תקשורת מקומית - LAN) בלא פחות משש כיתות ובשתי סדנאות וכן בחדר המורים ובספריה. ההכנה תכלול חיבור עתידי של מחשבים לצורך שליטה ובקרה, שימוש באינטרנט, גיבוי ושרת קבצים.
 - 21.2. תשתית שתאפשר שימוש באמצעי המחשה אור קוליים חשמליים לפחות בכיתה אחת.
 - 21.3. הכנה למערכת ברקו בכיתה אחת לפחות ובספריה.
- 22. הסדנאות להפעלת המגמות אותן התחייבנו להקים יהיו מוכנות ומצוידות לא יאוחר מתאריך ויופעלו בהתאם לתנאים הקבועים בהנחיות האגף להכשרה מקצועית.

חתימה

תאריך

אישור אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד מאשר כי הרשת היא רשומה כדין בישראל במספר מזהה וכי ה"ה מספר ת"ז ו- מספר ת"ז שחתמו בפני על התחייבות זו בשם הרשת מוסמכים לחתום בשם הרשת ולחייבה בחתימתם.

תאריך

שם עורך הדין ומספר רישיון

חתימת עורך הדין

התחייבות למניעת ניגוד עניינים

בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה על נספחיו וממסמכי ההצעה שהוגשה על-ידי המציע-

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב, כי במועד הגשת ההצעה מתקיימות כל הדרישות הבאות, ואם אזכה במכרז מתחייב להמשיך עמוד בכל הדרישות הבאות, במשך כל תקופת ההתקשרות, כדלקמן:

1. המציע ומי מהצוות אשר מוצע ויועמד לרשות המשרד במסגרת מתן השירותים נשוא המכרז, לא נמצא ולא יימצא במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין ביצוע השירותים או מילוי תפקיד או עיסוק במסגרת אספקת השירותים במכרז זה לבין עניין אחר של מי מהם או של עובדיהם.

2. בכלל זה המציע מצהיר ומתחייב כי לא ידוע לו בהתייחס למציע או למי מהצוות המוצע - על ניגוד עניינים קיים או שמי מהם עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידו ו/או עיסוקו במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלו או עניין של קרובו או עניין של גוף שהוא או קרובו חבר בו.

לעניין נספח זה, בכלל "עניין אחר" ייחשבו-

לרבות, עניין שלו או של קרובו או של גוף שהמציע או מי מהצוות המוצע או קרוב של מי מהם חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף של המציע או מי מהצוות המוצע או לקרוב שלו חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם ענינו של לקוח, שהמציע או מי מהצוות המוצע או מעסיקו או שותפו, או עובד העובד עימו או בפיקוחו, מיצגים/ מייעצים/ מבקרים (מחק את המיותר).

_____ שם מורשה החתימה+ חתימה

_____ תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ. עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה
בפני במשרדי מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ ואחרי
שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהייה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא
יעשה/תעשה כן חתם/ה על הצהרה זו בפני.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת וחתימה	שם

תאריך: _____

לכבוד

_____ (עורך המכרז)

א.ג.נ.,

הנדון: בעניין מכרז _____ ל _____ (להלן: "המכרז") דיווח רואה חשבון

א. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן: הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

הסכם למתן שירותים
שנערך ונחתם ביום _____ בשנת _____

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

המיוצגת על ידי המנהל הכללי והחשב של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים

כתובת: רחוב בנק ישראל 5, ירושלים

(להלן: "המשרד")

מצד אחד

לבין:

שם: _____

כתובת: _____

מס' רישום (עוסק מורשה/פטור, תאגיד, תעודת זהות): _____

אצל רשם: _____

באמצעות _____ נושא ת.ז. _____ ו- _____ נושא ת.ז. _____

המוסמכים לחתום בשמו

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

הואיל והמשרד פרסם מכרז מס' 6/17 **להקמה, ניהול והפעלת בית ספר להכשרה מקצועית בענף המלונאות בחיפה** (להלן: "המכרז") והמכרז על נספחיו מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל ונותן השירותים זכה במכרז בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המשרד **מיום** _____ והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו.
הצעת נותן השירותים למכרז על נספחיה מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה **(להלן: "ההצעה")**;

והואיל והצדדים מעוניינים כי נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט בהסכם זה לרבות במכרז ובהצעה **(להלן: "השירותים")**;

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי שותפות או שליחות ו/או יחסי עובד מעביד, בין המשרד לבין נותן השירותים, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד מעביד;

והואיל והתחייבות המשרד על פי הסכם זה מתוקצבת בהתאם להוראות חוק התקציב השנתי לשנת הכספים _____ בתקנה _____ של תקציב המשרד;

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי לא קיימת כל הגבלה ו/או מניעה על פי דין, הסכם או מכל סיבה אחרת להתקשרותו בהסכם זה;

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1 המבוא להסכם זה וכן מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.2 הכותרות נועדו לשם הנוחיות בלבד והן לא תשמשנה לפרשנות ההסכם.
- 1.3 הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז, אין בהוראות הסכם זה כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאי המשרד על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה כהקלה או כויתור על הוראה מהוראות המכרז.
- 1.4 בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים בו את הפרוש והמשמעות המוקנים להם במכרז.
- 1.5 במקרה של סתירה ו/או אי בהירות בין הוראות המכרז לבין הוראות הסכם זה יחולו הוראות המכרז, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

2. הצהרות הצדדים

- 2.1 נותן השירותים מצהיר כי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.
- 2.2 נותן השירותים מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.
- 2.3 נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים והאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין, הנדרשים לשם התאגדותו ו/או ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה. נותן השירותים מתחייב להחזיק מסמכים תקפים כאמור לעיל במהלך כל תקופת ההסכם ולהציג המסמכים למשרד בכל עת שידרוש.
- 2.4 מובהר כי נכונית של הצהרות נותן השירותים המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונית הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים.
- 2.5 נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 2.6 נותן השירותים יודיע למשרד בע"פ ובכתב, לכל המאוחר בתוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי ו/או על כל מקרה בו עולה כי לא יהיה באפשרותו להעניק את השירותים המבוקשים ו/או על כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי המכרז

והסכם זה, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא ו/או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים המבוקשים.

2.7 נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

2.8 נותן השירותים ישתף פעולה עם המשרד בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות המכרז והסכם זה ויעמוד לרשות המשרד באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, וזאת בהתאם לצרכי המשרד, ככל שיידרש, מאת המשרד או מי מטעמו.

3. תקופת ההסכם

3.1 הסכם זה נחתם לתקופה של עשר שנים שמיום _____ ועד יום _____. כניסת ההסכם לתוקף מותנית בין היתר בחתימתו ע"י מורשי החתימה של נותן השירותים וע"י מורשי החתימה של המשרד.

3.2 למשרד שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופה של חמש שנים נוספות הכל בכפוף לצרכי המשרד, לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות התקציב, לתקציבו המאושר של המשרד, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו, הוראות החשכ"ל ולהוראות הסכם זה. תקופת ההארכה תיחשב חלק מתקופת ההתקשרות.

3.3 מובהר כי נותן השירותים אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה – כבכל עניין אחר – בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3.4 הארכת ההתקשרות ו/או הרחבת השירותים שיינתנו במסגרת ההסכם ו/או הגדלת ההיקף הכספי של ההסכם ו/או עריכת כל שינוי מהותי בתנאי ההסכם ייעשו רק באישור מוקדם של ועדת המכרזים ולאחר חתימה על הסכם מתאים על ידי מורשי החתימה של המשרד.

3.5 המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר כולו או כל חלק ממנו תוך תקופת ההסכם בהתראה של 30 ימים מראש.

3.6 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם מצד נותן השירותים או במקרה של ביצוע פשע על ידו – יהיה המשרד, רשאי לבטל הסכם זה ללא התראה מוקדמת.

3.7 ההסכם יהיה בתוקף עד תום הקורס האחרון שנפתח בתקופת ההסכם.

3.8 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את נותן השירותים או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.

3.9 בכל מקרה של הפסקת ההסכם מכל סיבה שהיא, נותן השירותים מחויב להעביר למשרד את כל החומר שברשותו והשייך למשרד ואת כל העבודה שעשה עבור המשרד עד להפסקת ההסכם, ללא דיחוי וללא שום פגיעה. מובהר כי נותן השירותים אינו רשאי לעכב אצלו חומר כלשהו מכל סיבה שהיא, לרבות לא בשל תשלום המגיע לו.

3.10 לאחר תום תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת הארכה, אם היו, נותן השירותים מתחייב להשלים את תהליך מתן השירותים ללא קבלת תמורה נוספת, לפי דרישת המשרד בכתב,

בתנאים הקבועים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, בנושאים אשר הועברו אליו על ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות ואשר הטיפול בהם טרם הסתיים.

3.11. ההוראות בדבר שמירת סודיות וזכויות יוצרים יחולו גם לאחר הפסקת הסכם זה.

4. השירותים שיינתנו על-ידי נותן השירותים

4.1. בהסתמך על הצהרותיו של נותן השירותים, מזמין בזה המשרד מאת נותן השירותים מתן ואספקת השירותים לרבות שירותי הדרכה במקצועות שבענף הארחה והעמדת המתקן לביצוע בחינות קולינאריות כמפורט במכרז, בהצעה ובהסכם זה על נספחים.

4.2. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהצעה, בהתאם לדרישות המשרד, להוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

4.3. השירותים המבוקשים במלואם יסופקו בהתאם ללוחות הזמנים שיקבע המשרד בכל נושא.

4.4. שום דבר בהסכם זה לא יתפרש כבא למעט מן הסמכויות הנתונות למשרד ולבעלי התפקידים שבו.

4.5. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש בזאת כי המשרד אינו מתחייב בשום אופן לפנות לנותן השירותים באיזה זמן מן הזמנים במסגרת הזמנת עבודה למתן השירותים נשוא הסכם זה. פנייה במסגרת הזמנת עבודה לקבלת שירותים מנותן השירותים תיעשה בהתאם לצרכי המשרד לרבות לשיקול דעתו המקצועי של המשרד.

4.6. מוסכם ומוצהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי את האופי או את העלות הכלכלית של מתן השירותים.

4.7. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים נשואי הסכם זה באמצעות חברי הצוות שהוצעו על-ידו בהצעה. החלפת חבר צוות לבקשת נותן השירותים ו/או לבקשת המשרד, תעשה בהתאם להוראות הקבועות במכרז. המשרד לא יפצה את נותן השירותים בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים העלולים להיגרם לו אם סירב המשרד לקבל שירותים מחבר צוות כלשהו.

5. שימוש בכלים ובחומרים

5.1. כל הציוד, הכלים והחומרים, הדרושים לשם אספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבון, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.

5.2. כל הציוד, הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך מתן השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג למתן השירותים בהתאם להסכם זה.

5.3. מובהר כי עשיית שימוש בציוד, כלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב כהפרת הסכם זה.

6. העדר זכות ייצוג

- 6.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי נותן השירותים איננו סוכן, שלוח או נציג של המשרד ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המשרד בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים שהוא הסכם זה, למעט אם הוסמך לכך על ידי המשרד, מראש ובכתב. אין לפרש כל סעיף מסעיפי המכרז ו/או ההסכם כהסמכה כאמור.
- 6.2 נותן השירותים מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למשרד או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה.

7. העסקת עובדים וקבלני משנה

- 7.1 נותן השירותים מתחייב לשם אספקת השירותים להעסיק כוח אדם בהיקף ובעל כישורים וניסיון כנדרש במסמכי המכרז, בהצעה ובהסכם.
- 7.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מזכות המשרד לכל תרופה ו/או סעד עפ"י כל דין בגין הפרה זו, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות הסכם זה על נספחיו.
- 7.3 נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959, כפי נוסחו מעת לעת, לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
- 7.4 העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל דיני העבודה החלים על העובדים, ובכלל זה חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, כפי נוסחם ותוקפם מעת לעת וכן יהיה אחראי לקיום שלם ומלא של צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 7.5 מובהר ומודגש בזאת, מבלי לגרוע מזכותו של המשרד לסרב לקבל שירותים מחבר צוות כלשהוא, כי למשרד אין זכות להורות לנותן השירותים להעסיק/ להפסיק את העסקת עובדים מסוימים וכי שאלת זהות העובדים אשר באמצעותם יינתנו השירותים למשרד מסורה לחלוטין לנותן השירותים. עם זאת, התנהגות של אחד או יותר מן העובדים שלא בהתאם להוראות חוק או להוראות המקצועיות המקובלות לגביו או באופן שיש בו לדעת המשרד משום פגיעה במשרד ו/או בצד ג' תחשב כהפרת הסכם זה על ידי נותן השירותים.
- 7.6 המשרד יהיה רשאי לדרוש הפסקת קבלת השירותים ממי מטעמו של נותן השירותים וזאת מטעמים סבירים וענייניים. במקרה כזה, מתחייב נותן השירותים להעמיד לרשות המשרד מבצע אחר מטעמו, שקיבל ניקוד דומה למבצע המקורי לא יאוחר מ 14 יום מיום הדרישה להפסקת קבלת השירותים.
- 7.7 נותן השירותים מתחייב כי אם יעסיק נערים הדבר יהיה בהתאם להוראות כל דין, לרבות הוראות חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1952, ובפרט הוראות סעיפים 33 ו-33א לחוק זה, כפי נוסחם מעת לעת.
- 7.8 נותן השירותים מתחייב לעגן את זכויות המשרד בהתאם למכרז על נספחיו ולהסכם זה, בכל התקשרות שלו עם מי שפועל מטעמו במסגרת ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז וההסכם.

7.9 מובהר כי הפרת הוראות חוקי העבודה וצווי הרחבה כאמור בסעיף 7.4 לעיל, תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה.

8. משמעות קביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הוא עובד המשרד

8.1 מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים כעובד המשרד, הרי ששכרו של נותן השירותים יחושב למפרע למשך כל תקופת הסכם זה בהתאם לדרגה ולדירוג הקבועים בהסכם, או במקרה שלא נקבעו בהסכם דרגה ודירוג, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של נותן השירותים; ועל נותן השירותים יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

8.2 היה וייקבע כי עובד של נותן השירותים או מי מטעמו סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על נותן השירותים לשפות את המשרד, מיד עם דרישה על כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.

8.3 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, אם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמשרד.

9. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

9.1 נותן השירותים רשאי לספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בחובותיו שלפי הסכם זה. ההחלטה האם מתן שירותים לאחר יוצרת/ עלולה ליצור פגיעה באספקת השירותים למשרד- נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

9.2 נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי במועד חתימת ההסכם ובמהלך תקופת ההתקשרות עם המשרד, לא יתקיים (ולא צפוי להתקיים) כל ניגוד עניינים לפי כל דין, לרבות ניגוד עניינים בין התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

9.3 נותן השירותים מתחייב כי ככל שייווצרו מצבים ביחס לנותן השירותים ו/או מי מטעמו, העלולים להעמיד/ם במצב של ניגוד עניינים או במצב של חשש לניגוד עניינים או במראית עין של חשש כאמור, יהיה עליו להודיע על כך באופן מיידי לנציג המשרד והלשכה המשפטית של המשרד ולפעול על פי ההנחיות שיקבל.

9.4 נותן השירותים מתחייב לחתום ולהחתים כל מי שעתיד ליתן שירותים מטעמו על "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" בנוסח המצורף להסכם והמסומן כנספח 3.

10. פיקוח המשרד

10.1 נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע השירותים וההתחייבויות המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם.

- 10.2 נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 10.3 המשרד רשאי, בכל עת, לבדוק את המערכת התקציבית והנהלת החשבונות של נותן השירותים, בסעיפים הנוגעים למכרז זה. על נותן השירותים להעמיד לרשותו ולעיונו של המשרד ו/או נציג מטעמו את כל החומר והמידע שידרשו ע"י המשרד ו/או נציגו, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ו/או נציגו.
- 10.4 המשרד יהא רשאי לקבל, עפ"י דרישה, גישה למערכת הממוחשבת, למאגר המידע ולארכיב של נותן השירותים.
- 10.5 אין בפיקוח מטעם המשרד כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו ואחריותו כלפי המשרד למילוי כל תנאי מכרז זה.
- 10.6 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

11. ניהול המקום

- 11.1 נותן השירותים מתחייב לקיים בביה"ס קורסים להכשרת מבוגרים במקצועות המלונאות בהתאם לתכנית הלימודים של המשרד ויעמיד לעניין זה סגל מקצועי וניהולי מתאים על מנת לעמוד בדרישות הפיקוח המקצועי-פדגוגי של המשרד, כמקובל לגבי מוסדות להכשרה מקצועית מסוגו של ביה"ס.
- 11.2 המשרד יעניק לבוגרי ביה"ס תעודות גמר על פי המקובל בהשתלמויות מקצועיות אחרות אשר עורך המשרד.
- 11.3 לצורך הפיקוח המקצועי הפדגוגי, יהיו נציגי המשרד זכאים להיכנס לביה"ס בכל עת שבה מתנהלת פעילות ביה"ס ללא צורך בהודעה מוקדמת. נותן השירותים ישתף פעולה עם נציגי המשרד כדי לאפשר את ביצוע הפיקוח כאמור.
- 11.4 למען הסר כל ספק מובהר בזאת מפורשות נותן השירותים, רשאי לקיים, על פי שיקול דעתו השתלמויות בכל נושא ותחום ועבור כל גוף שהוא בביה"ס ובמתקניו ו/או בכל מקום אחר כראות עיניה, לגורמים חיצוניים כמקובל בתחום ההכשרה המקצועית ולמשרד לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כספית או אחרת כלשהי בקשר לכך ובתנאי שלא יהיה בכך כדי לפגוע בפעילות הקורסים המוזמנים על ידי המשרד.
- 11.5 כחלק מהכשרתם המקצועית במסגרת ביה"ס, יקיימו החניכים התמחות (סטאז') במלונות מוכרים החברים בהתאחדות המלונות וזאת באורך, בתנאים ובמועדים כמתחייב מתכנית הלימודים. כמו-כן, מתחייב נותן השירותים כי החניכים לא יועסקו במטלות שאינן רלוונטיות להכשרתם המעשית והעיונית.
- 11.6 המציע רשאי לגבות שכר לימוד בקורסים המתנהלים בביה"ס והמוזמנים ע"י המשרד כפי שיעודכן ע"י המשרד בהודעה שתימסר לנותן השירותים בכתב.
גובה שכ"ל מקסימלי – מאושר לשנת 2017 :
טבחות סוג 1 – 3,675 ₪.
קונדיטאות – 3,822 ₪.
מלונאות משולבת – 5,880 ₪.
- 11.7 נותן השירותים רשאי לגבות מן התלמידים, בנוסף לשכר הלימוד כאמור בסעיף 11.6

לעיל, דמי רישום ועלויותיה הנוספות בגין מזון, ציוד וספרים ופעולות רווחה אם הנ"ל יסופקו על ידו, וזאת על פי הנהוג בבתי ספר מסוג ביה"ס.

11.8 כל ההכנסות והתקבולים מכל סוג שהוא אשר יתקבלו בתקופת נותן השירות, כתוצאה מהפעלת ביה"ס לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הכנסות ותקבולים שהתקבלו כשכר לימוד ו/או מהשתלמויות אשר יערכו בביה"ס ו/או כל פעילות אחרת מכל סוג שהוא שתיערך על ידי נותן השירותים בביה"ס ובמתקניו יהיו את התמורה לנותן השירותים בגין ניהול ביה"ס.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי מעבר להכנסות ולתקבולים כאמור לעיל, הן אם יהיו והן אם לא יהיו, לא ישולם לנותן השירות, על ידי המשרד כל תמורה בגין ניהול והפעלת ביה"ס.

12. התמורה

- 12.1 התמורה בגין השתתפות המשרד בשיפוץ: המשרד ישתתף בעד 66% מעלות השיפוץ וההצטיידות של התכנית המוצעת אך לא יותר מ 9 מלש"ח כולל מע"מ.
- 12.2 התמורה בגין הפעלת קורסים להכשרה מקצועית בתחום המלונאות, הטבחות והקונדיטאות תשולם בהתאם לנהלי האגף.
- 12.3 המשרד מתחייב להזמין מנותן השירותים פעילות בהיקפים הבאים:

- בשנים 2018-2021 קורסים בהיקף של כ 16 מלש"ח במצטבר (לארבע שנים).
- 12.4 התמורה עבור שעת פעולה הינה בהתאם לתעריפי האגף שיעודכנו מעת לעת. התעריף לשנת 2017:

שעת לימוד (מקצועות בענף המלונאות) – 321.2 ₪ לא כולל מע"מ.

שעת סטאז' (מקצועות בענף המלונאות) – 87.3 ₪ לא כולל מע"מ.

התמורה בגין שירותי הפעלת אתר בחינה מעשית הינם בהתאם לתעריפי האגף (התעריפים מתעדכנים מעת לעת). התעריף לשנת 2017:

סוג השירות	תעריף לנבחן (לא כולל מע"מ)
אתר בחינה מעשית לנבחן במקצועות טבחות סוג 1 וטבחות סוג 2	250 ₪
אתר בחינה מעשית לנבחן במקצועות טבחות סוג 3	300 ₪
אתר בחינה מעשית לנבחן במקצועות טבחות סוג 4	350 ₪
אתר בחינה מעשית לנבחן במקצועות קונדיטאות סוג 1	500 ₪

התמורה לא תעלה על הסכום הנקוב בהזמנה ובכפוף לקבלת מלוא השירותים המבוקשים לשביעות רצון המשרד.

- 12.5 מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל היא התמורה היחידה שתשולם לנותן השירותים עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המשרד לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לנותן השירותים ולא לאדם אחר.
- 12.6 נותן השירותים מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים בגין העסקת כוח אדם, תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות, הוצאות משרדיות, נסיעות וכו'.
- 12.6.1 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד הרלוונטי) לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.
- 12.6.2 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 12.6.3 מועד קבלת החשבונית במשרד.

13. דרך תשלום התמורה

- 13.1 בגין השיפוף - התמורה תינתן בהתאם לקצב ביצוע תכנית השיפוצים וההצטיידות. התשלום שיועבר בגין כל דרישת תשלום יהיה בגובה 66% מהחשבוניות שתוגשנה ולא יותר מ 9 מלש"ח בסך הכל.
- 13.2 התשלום יבוצע בהתאם לקצב התקדמות ביצוע התכניות. בכל מקרה כל תשלום יאושר לאחר קבלת אשור מהנדס המשרד ובכפוף להמצאת כל האשורים הנדרשים עפ"י כל דין ואשורים נוספים כפי שהמשרד ימצא לנכון לדרוש.
- 13.3 בגין ביצוע השעות - אחת לחודש במהלך תקופת הסכם זה יעביר נותן השירותים למשרד חשבון מלווה בדין וחשבון על אספקת השירותים על ידו, בהתאם **לנספח 7** המצ"ב.
- 13.4 בגין הפעלת אתר בחינה מעשית - אחת לחודש במהלך תקופת ההסכם יעביר נותן השירותים דו"ח הפעלת האתר לבחינות מעשיות בהתאם לנוסח שיועבר אליו ע"י האגף.
- 13.5 בידי המשרד הרשות לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואן או בחלקן.
- 13.6 על המשרד להודיע לנותן השירותים בתוך שלושים יום מיום קבלת הדין וחשבון, איזה חלק מדרישת התשלום מקובל עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.
- 13.6 על נותן השירותים להגיש למשרד חשבונית לאחר אישור דרישת התשלום על-ידי נציג המשרד.
- 13.7 תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי המשרד, ואשר אושר ע"י נציג המשרד, ייעשה לאחר האישור והגשת חשבוניות, במועדים כלהלן:
- 13.7.1 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 1-15 בחודש, ישולם בתחילת מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 13.7.2 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 16-24 בחודש, ישולם בחודש העוקב לפי יום הגשת החשבון, כלומר 30 יום מיום הגשת החשבון.

- 13.7.3 חשבון/חשבונית אשר יוגשו בתאריכים 25-31 בחודש, ישולם ב-24 בחודש העוקב, דהיינו בסוף מועד התשלום הממשלתי של החודש העוקב.
- 13.7.4 "מועד התשלום הממשלתי" – התקופה שבין היום ה-15 לבין היום ה-24 בכל חודש לועזי (כולל שני ימים אלו).
- 13.8 נותן השירותים לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום או מכך שדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.
- 13.9 נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד.

14. קיזוז

מבלי לגרוע מזכות המשרד לכל תרופה ו/או סעד על פי כל דין, ולזכאות המשרד לפיצויים מוסכמים לפי סעיף 20 להלן, המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

15. נזיקין

- 15.1 נותן השירותים ישא באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה.
- 15.2 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא ישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או של מי מטעמו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.
- 15.3 נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד. היה ותוגש תביעה נגד המשרד בגין מעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מביצועו של הסכם זה יודיע על כך המשרד לנותן השירותים בכתב ויאפשר לו להתגונן מראש בפניה.

16. זכויות קניין רוחני

- 16.1 מוסכם על הצדדים כי זכויות הקניין הרוחני בישראל ומחוצה לה, בכל התוצרים שהוכנו במסגרת מתן השירותים נשואי הסכם זה, לרבות כל תוצאה או מידע שייאסף, יוצר ויגובש ע"י נותן השירותים בקשר להסכם זה, יהיו של המשרד והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה.
- 16.2 למשרד הזכות הבלעדית להשתמש, לפרסם ולהפיץ כל חומר שיימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה ללא צורך בהסכמת נותן השירותים, ובלבד שתישמר לנותן

השירותים, או למי שיצר את החומר "הזכות המוסרית".

- 16.3 נותן השירותים לא ישתמש במסמך כלשהו או בכל חלק מהשירותים ו/או תוצאותיהם ו/או התוצרים שיוכנו במסגרתם, ללא אישור מראש ובכתב של המשרד.
- 16.4 המשרד יהיה זכאי לדרוש ולקבל מנותן השירותים במהלך מתן השירותים, או לאחר מכן, כל תוכנית, מסמך, או דבר הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 16.5 נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע לכל גורם שיורשה על-ידי המשרד בביצוע כל פעולה בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.
- 16.6 נותן השירותים מתחייב שאין בתוצרי עבודתו כדי להפר זכויות של צדדים שלישיים, וכן מתחייב לשפות את המשרד בכל מקרה בו ייתבע על ידי צד שלישי בגין הפרה נטענת של זכויות כאמור.

17. שמירת סודיות

- 17.1 נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל גורם, במישרין, בעקיפין ו/או בכל דרך שהיא, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "מידע סודי") שיגיעו לידי נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו עקב או בקשר להסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו ו/או בקשר עם המשרד, וזאת במהלך ביצוע ההסכם, לפניו ו/או לאחר מכן - ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
- 17.2 נותן השירותים מתחייב לשמור בתנאים בטוחים כל מידע סודי או מסמך רשמי שנמסר לו או שיגיעו אליו עקב ביצוע הסכם זה, בתוקף או בקשר עם ביצועו או בקשר עם המשרד.
- 17.3 המשרד רשאי ליתן הוראות לנותן השירותים בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.
- 17.4 נותן השירותים מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת נציג המשרד המוסמך.
- 17.5 עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא נותן השירותים יעמיד לרשות המשרד בצורה מלאה, מסודרת ועניינית את כל הידע והמידע הנמצאים ברשותו בקשר לשירות ולביצוע הסכם זה ו/או במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה (להלן - "המידע"). כל המידע יועבר למשרד ו/או לצד שלישי שימנה המשרד, בכל אופן שבו הוא קיים (בכתב, בקבצי מחשב, בע"פ ו/או כל אופן אחר) בלוח זמנים שייקבע ע"י המשרד, וללא כל תמורה נוספת. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי כל המידע הינו קניינו הבלעדי של המשרד.
- 17.6 נותן השירותים מתחייב **לחתום ולהחתים** כל מי מטעמו שעתיד להיות קשור במתן השירותים נשואי מכרז זה ושעשוי להיחשף למידע כאמור על "התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים" בנוסח המצורף להסכם זה והמסומן כ**נספח 3**.

18. ביקורת

- 18.1 נציג המשרד, לרבות חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 18.2 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו גם עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- 18.3 נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- 18.4 נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

19. שינוי בהסכם או בתנאים

- 19.1 כל שינוי בהסכם ייעשה רק לאחר קבלת אישור של ועדת המכרזים ולאחר חתימה על הסכם מתאים על ידי מורשי החתימה של הצדדים, בהם אחד מבין בעלי התפקידים הבאים: חשב המשרד, סגן חשב המשרד, מנהל מח' התקשרויות בחשבות המשרד, גזבר מחוז.
- 19.2 מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
- 19.3 נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על-ידי נציג המשרד המוסמך. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 19.4 ניתנה הסכמת המשרד כאמור, לא יהיה בהסכמה כשהיא לעצמה, כדי לשחרר את נותן השירותים מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ונותן השירותים יישאר אחראי כלפי המשרד, לקיום ההסכם ככתבו וכלשונו ולכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.
- 19.5 הפרת סעיף זה, תחשב להפרה יסודית של ההסכם.
- 19.6 מובהר בזאת כי משמעות העברת 25% מכוח ההצבעה בגוף המוסמך לקבל החלטות שוטפות אצל נותן השירותים, או העברת 25% בבעלות על נותן השירותים לעניין הסכם זה – כהסבת זכויות לפי הסכם זה.

20. אי מילוי חיוב על-ידי נותן השירותים

היה ולא מילא נותן השירותים חיוב מחיוביו, רשאי המשרד מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי כל דין ובין אם לפי הסכם זה לבצע את אחת או יותר מהפעולות הבאות:

20.1 לבצע במקום נותן השירותים את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים לפי הסכם זה.

20.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

20.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי נותן השירותים, לפצות אותו על כל נזק שנגרם לו בשל אי מילוי הוראות ההסכם ו/או ביטולו.

20.4 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.

20.5 פיצויים מוסכמים

20.5.1 לאור הנזק הצפוי מהפרות מסוימות של התחייבויות נותן השירותים כנדרש עפ"י מכרז זה, יקבעו פיצויים מוסכמים, שמייצגים את הנזק הצפוי בשל אותן הפרות, ואולם אין בקביעת הפיצויים המוסכמים כדי לגרוע מכל זכות אחרת שתקום למשרד מן הדין או מכוח ההסכם בשל אותן הפרות, לרבות הוכחת נזק בפועל העולה על הנזק שנצפה.

20.5.2 נותן השירותים לא יהיה רשאי לנכות את הפיצוי המוסכם משכרו של בעל תפקיד כלשהו הקשור בביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

20.5.3 גובה הפיצוי יקבע על ידי המשרד, באופן הוגן וסביר ולפי שיקול דעתו הבלעדית.

20.5.4 האירועים לגביהם יוטל פיצוי מוסכם, וסכום הפיצוי הם כמפורט להלן:

מס'	האירוע	פיצוי מוסכם בש"ח למקרה
1	אי עמידה בלוח זמנים לשיפוצים והצטיידות שיפוצים והצטיידות – כל יום מתום 8 החודשים שהוקצבו	על כל יום איחור מעבר ל 8 החודשים שעליהם התחייב נותן השירותים סך של 1000 ₪.
2	שיפוץ שלא עומד בתכנית המאושרת	האגף יקזז מסכום ההשתתפות בשיפוצים וההצטיידות – סכום כפול מעלות תיקון הליקויים בפועל או מהערכת עלות התיקון
3	אי עמידה בהתחייבות להצטיידות הסדנאות / כיתות הלימוד	האגף יהיה רשאי להשלים את ההצטיידות במקום הזוכה - הפיצוי יהיה בסכום הכפול בשווי מהסכום שהשקיע המשרד

21. נגישות

- 21.1 נותן השירותים יבצע התאמות נגישות לאדם עם מוגבלות, כהגדרתו בחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "**החוק**"), בהתאם לכל חוק ו/או תקנה ו/או דין קיימים או עתידיים וידאג לאחזקתן התקינה של התאמות אלה בכל תקופת ההסכם
- 21.2 כל עלויות התאמת הנגישות יחולו על נותן השירותים בלבד.

22. ערבות

להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם ההתקשרות, במועד חתימת ההסכם ימציא הספק הזוכה למשרד ערבויות אוטונומיות בלתי מותנות כמפורט:

22.1 ערבות בגובה 5% מעלות השתתפות המשרד בשיפוץ כולל מע"מ בהתאם להודעת הזכייה.

22.2 לכל שנת הפעלה בשנים 2018-2021 ימציא הזוכה, לפני תחילת השנה הרלוונטית, ערבות בגובה 200 אלש"ח. תוקף הערבות יהיה עד לתאריך 28.2 בשנה העוקבת.

22.3 בשנים 2022 ואילך ימציא הזוכה ערבות ביצוע בגובה 5% מהיקף ההתקשרות השנתי המתוכנן להזמנת הקורסים וזאת על בסיס הזמנות עבודה שנחתמו ע"י מורשי החתימה במשרד.

22.4 אם תוארך תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא (כאמור **בסעיף 3** לעיל) יידרש הספק להאריך את תוקף ערבות הביצוע עד ל-60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות הנוספת.

22.5 נוסח הערבות מצורף **כנספח 4** להסכם.

22.6 עלויות הוצאת הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.

22.7 הערבות תהא צמודה למדד המחירים לצרכן המתפרסם על-ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. "מדד הבסיס" משמעותו – המדד הידוע במועד החתימה על הסכם זה כאמור ברישא של הסכם זה.

22.8 נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת, בהתאם להארכת תקופת ההסכם, כך שבכל עת הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם המוארך.

22.9 הארכת הערבות תיעשה לפחות 60 יום לפני תום תוקפה.

22.10 לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים מילא אחר יתר כל חיוביו.

22.11 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בכל מקרה שבו לדעת המשרד הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה, הוראות המכרז, ההצעה והנחיות המשרד או לא תיקן את המעוות וזאת מבלי לחייב את המשרד להוציא כל דרישה קודמת.

22.12 הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק, שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.

22.13 חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה באותו סכום בתוקף לתקופה של לפחות 60 ימים לאחר תום תקופת ההסכם.

22.14 סכום הערבות ישמש כסכום פיצויים מוסכם מראש על כל הפרת התחייבות על ידי נותן השירותים מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק.

22.15 אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הזוכה במקרה של מימושה. המשרד יהא רשאי בכל זמן לתבוע סכום גבוה יותר מהזוכה. כמו כן מובהר כי אין בחילוט הערבות כדי למנוע מהמשרד להעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו על פי כל דין.

23. ביטוח

על המציע להמציא ולעמוד בכל דרישות הביטוח המופיעות בהסכם ובנספח מס' 5 להסכם.

השלב הראשון - בגין ביצוע עבודות שיפוץ, התאמה ואבזור בנכס

1. ביטוח אחריות מקצועית - אדריכלים/מתכננים/מהנדסים/מפקחים

א. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של האדריכלים/מתכננים/מהנדסים/מפקחים ובגין כל הפועלים מטעמם בקשר לביצוע תכנון ופיקוח במסגרת ביצוע כל העבודות הנדרשות לשיפוץ ואבזור ביי"ס להכשרה מקצועית באתר על כל ציודם ומערכותיהם, ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית, תכנון לקוי, שנעשו בתום לב בקשר לעבודות כאמור, בהתאם להסכם של נותן השירותים עם מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

ג. בפוליסה יכללו ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים.

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.

- אחריות צולבת – Cross Liability אולם הביטוח לא יכסה תביעות האדריכלים/מתכננים/מהנדסים/מפקחים כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

ד. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי האדריכלים/מתכננים/מהנדסים/מפקחים וכל הפועלים מטעמם. לצורך כך, לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

ביטוח הציוד לביצוע הפרויקט - כולל ציוד מכני הנדסי - ביטוח רכוש, צד שלישי גוף ורכוש

פרק 1 – ביטוח ציוד מכני הנדסי.

פרק 2 – ביטוח אחריות לנזקי רכוש וגוף כלפי צד שלישי (לגבי ציוד שלא ניתן לבטחו בביטוח רכב חובה).

פרק 3 – ביטוח אחריות לנזקי רכוש כלפי צד שלישי.

ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות/הקמה

נותן השירותים ירכוש באמצעותו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות/הקמה בגין ביצוע כל העבודות הנדרשות לשיפוץ ואבזור ב"ס להכשרה מקצועית באתר בחיפה על כל ציודם ומערכותיהם כולל תיקון ליקויים, תוספות והתאמות לכל תקופת העבודות.

פרק ב' – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

הכיסוי על פי כל דין, בגבולות אחריות של לפחות 2,500,000 דולר ארה"ב בגין נזקי גוף ורכוש, לתובע למקרה ולתקופת הביטוח, כולל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY. הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכלול תביעות שיבוש של המוסד לביטוח לאומי.

הכיסוי על פי פרק זה יורחב לכסות נזקי רעד, ויבראציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות שלא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב.

הכיסוי על פי פרק זה מורחב לכלול כיסוי לחבות המבוטח בגין שימוש בציוד מכני הנדסי הנחשב ככלי רכב על פי פקודת התעבורה אך לא חלה חובה לבטחו על פי פקודת ביטוח רכב מנועי וחוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים בגבול אחריות של לא יפחת מסך 5,000,000 שקלים חדשים.

רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

פרק ג' – ביטוח חבות המעבידים

1. לגבי כל העובדים הקשורים בביצוע העבודות, כולל קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב.

הפוליסה תכלול:

1. הרחבה לתקופת תחזוקה מורחבת של 24 חודש לאחר סיום העבודות.
2. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
3. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.**
4. תחום טריטוריאלי - כל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

כללי

בפוליסת הביטוח הנדרשת יכללו התנאים הבאים:

1. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

2. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחולחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

3. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסות.

4. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.

5. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

6. מודגש ומובהר בזה כי אין בדרישות הביטוח על פי סעיף זה כדי למנוע ממשרד העבודה הרווחה והשירותים חברתיים לדרוש מנותן השירותים ו/או מהקבלן מטעמו ביטוחים ו/או כיסויים נוספים ו/או להתאים את דרישות הביטוח שפורטו לעיל, לרבות בנספח הביטוח – אישור קיום ביטוחים, הכל בהתאם לעבודה/עבודות בה התקשר נותן השירותים עם הקבלן מטעמו, בכפוף לאישור ענבל חברה לביטוח בע"מ.

נותן השירותים מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ולהציג למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח רכוש

נותן השירותים יבטח את המבנים, התכולה וכל הריהוט והציוד המשמש אותו ואת הפועלים מטעמו בכל הקשור להוראה ולהפעלת קורסים להכשרה מקצועית וסדנאות בענף הארחה וההסעדה בביטוח אש מורחב בערכי כינון לרבות בגין נזקי טבע רעידת אדמה פריצה גניבה ושוד.

2. ביטוח חבות מעבידים

א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

3. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

א. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בגין הפעלת קורסים להכשרה מקצועית לרבות סדנאות והתנסויות מעשיות בענף הארחה, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

ד. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.

ה. המשתתפים בקורסים ורכושם – ייחשבו צד שלישי.

ו. מורים, מרצים, רכזים, מדריכים, פקחים ובקרים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של נותן השירותים, כולל רכושם ייחשבו צד שלישי.

ז. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

ח. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

4. ביטוחים נוספים – ספקי משנה

נותן השירותים יודא וידאג כי :

א. בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת הפעילויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם.

ב. בתי עסק בתחום הארחה ומקומות קיום פעילויות ההתנסויות המעשיות (סאטז') – בתי עסק בתחום הארחה למפעילי מקומות קיום הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים, וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם וכן כלפי המשתתפים בקורסים ובהתנסויות המעשיות.

5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מנותן השירותים יכללו התנאים הבאים :

א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים ;

ג. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים בקורסים ובהתנסויות המעשיות, מורים, מרצים, רכזים, מדריכים, פקחים ובקרים, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

ד. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;

ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים;

ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;

ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל;

ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו למשרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים על ידי נותן השירותים עד למועד חתימת ההסכם.

נותן השירותים מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בתוקף. נותן השירותים מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי ההסכם זה.

24. נציג המשרד

נציג המשרד לביצוע הסכם זה הוא עובד המשרד הנושא בתפקיד _____ או עובד המשרד אשר הוסמך על-ידו (להלן: "**הנציג**"). המשרד יהיה רשאי להחליף את הנציג בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לנותן השירותים.

25. תניית שיפוט

הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

26. כתובות והודעות

- 26.1 כתובת נותן השירותים והמשרד הינן כמפורט בראש ההסכם.
- 26.2 כל הודעה שתימסר לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים בתוך 3 ימי עסקים, ובלבד שנשלחה בדואר רשום.
- 26.3 נותן השירותים יודיע למשרד, ללא שיהוי, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות המשרד.
- 26.4 כל הודעה אשר שוגרה במכשיר פקסימיליה תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום עסקים רגיל ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה על העברתה התקינה בשלמות.

27. מיצוי זכויות

מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

28. רשימת נספחים להסכם

נספח 1 להסכם - העתק של מכרז מס'

נספח 2 להסכם - הצעת המציע הזוכה

נספח 3 להסכם - התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

נספח 4 להסכם - נוסח ערבות ביצוע

נספח 5 להסכם - נוסח אישור קיום ביטוח עבודות קבלניות/הקמה

נספח 6 להסכם – אישור קיום בטוח אחריות מקצועית ואשור קיום בטוחים

נספח 7 להסכם – דו"ח ביצוע שעות

יש לחתום בחתימת יד ובחותמת

מורשה חתימה של המשרד	חשב המשרד/נציגו	נציג נותן השירותים
----------------------	-----------------	--------------------

אימות חתימה:

אני _____ הח"מ עו"ד מאשר בזאת כי נותן השירותים _____ רשום בישראל כדין; כי ה"ה _____ אשר חתמו על הסכם זה בשמו חתמו עליו לפני ומוסמכים לעשות כן בשמו; וכי חתימתם על הסכם זה מחייבת את נותן השירותים.

תאריך: _____
חתימה וחותמת

נספח 3 להסכם השירותים

התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

מבוא

הואיל ונחתם בין _____ (להלן: "נותן השירותים") לבין משרד משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "המשרד") הסכם לפי מכרז מיום _____ בחודש _____ שנת _____ (להלן: "ההסכם") לאספקת השירותים המפורטים בהסכם (להלן: "השירותים");

והואיל ואני נותן השירותים לפי הסכם זה/ מועסק על-ידי נותן השירותים, כעובד או כקבלן, בין השאר, לשם אספקת השירותים למשרד;

והואיל והמשרד הסכים להתקשר עם נותן השירותים בתנאי שנותן השירותים לרבות עובדיו, קבלני משנה וכל אדם אחר מטעמו ישמור על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן בהתאם להוראות התחייבות זו, וכן על סמך התחייבות נותן השירותים לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע שהגדרתו להלן;

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי עקב או בקשר להסכם יתכן כי אקבל לחזקתי או יבוא לידיעתי מידע (Information), או ידע (Know-How) כלשהם לרבות תכתובת, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, רישום, שרטוט, סוד מסחרי/עסקי או ידיעה שהגדרתה בסעיף 91 לחוק העונשין, תשל"ז-1977 מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור או מידע שידיעתו תשמש ל - "קיצור דרך" לשם הגעה למידע שהכלל אינו יכול להגיע אליו, בין בעל פה ובין בכתב, לרבות בתעתיק, באמצעי אחסון אלקטרוני או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בין ישיר ובין עקיף, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי או אי שמירה בסוד או מסירת המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף כלשהם מלבד לנציגי המשרד המוסמכים לעניין ההסכם, ללא קבלת אישור נציג המשרד המוסמך מראש ובכתב עלול לגרום למשרד או לצדדים נזק מרובה ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, תשל"ז-1977;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפי משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים כדלקמן:

1. המבוא להתחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
2. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור או הנובע ממנו.

3. להשתמש במידע אך ורק למטרה שלשמה נמסר או הובא לידיעתי במסגרת מתן השירותים, ובכפוף לאמור לעיל, לא להשתמש במידע או לנצלו לפרנסתי או לכל שימוש עצמי אחר שלא בהתאם לאמור לעיל, וכן לא לגרום או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, את המידע.
4. ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הנני מתחייב כי במשך כל תקופת העסקתי על-ידי נותן השירותים או לאחר מכן לא לאפשר לכל אדם או גוף או מוסד כלשהם לקבל את המידע, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת אדם או גוף וכן לא להוציא מחזקתי את המידע או כל חומר כתוב אחר או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא.
5. לנקוט אמצעי זהירות קפדנית ולעשות את כל הדרוש כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב התחייבות זה ובין השאר, לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת.
6. להביא לידיעת עובדי או קבלני משנה או מי מטעמי, ככל שישנם, את האמור בהתחייבות זו לרבות חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
7. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר ייגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.
8. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם או שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבור המשרד. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של המידע.
9. שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותי שלפי כתב התחייבות זה ו/או שמכוח מתן השירותים למשרד או שבעטיו אני עשוי להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר. בכלל "עניין אחר" ייחשבו ענייני, לרבות ענייני של קרובי או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף בשליטתי אשר לי או לקרובי חלק בו, בהון מניות, ו/או בזכות לקבלת רווחים, ו/או בזכות למנות מנהל ו/או בזכות הצבעה, וכן גם ענייני של לקוח, שאני או מעסיקי או שותפי, או עובד העובד עימי או בפיקוחי, מיצגים/מייצגים/מבקרים (להלן: "עניין אחר").
10. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלי או עניין של קרובי או עניין של גוף שאני או קרובי חבר בו.
11. בכל מקרה שאפר התחייבות זו לרבות בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.

12. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שלא בהתאם לכתב התחייבות זה לרבות מסירתו לאחר מהווים עבירה לפי חוק עונשין, התשל"ז-1997 וחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
13. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לביניכם.
14. מוסכם וידוע לי כי על העתקים של המידע, אשר יתקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
15. מוסכם וידוע לי כי אין בהתחייבות זו כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם לרבות ההסכם.

ולראיה באתי על החתום

היום: ____ בחודש: ____ שנת: ____

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

(נדרש רק בעת חתימה בשם נותן השירותים על המסמך) מורשה חתימה מטעם נותן השירותים:

שם פרטי ומשפחה: _____ ת"ז: _____

חתימה: _____

כתב ערבות - ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס : _____

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ ₪

(במילים _____ ₪)

שיוצמד **למדד המחירים לצרכן הידוע ביום _____**

מתאריך _____

(תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת _____ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/הסכם לאספקת השירותים **נשוא מכרז _____**

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל בתוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח

שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

_____ חתימה וחותמת

_____ שם מלא

_____ תאריך

לכבוד

מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים;

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוח עבודות קבלניות/הקמה

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבטחנו _____ (להלן "נותן השירותים") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר עם ביצוע כל העבודות הנדרשות לשיפוץ ואבזור בייס להכשרה מקצועית, בהתאם למכרז והסכם של נותן השירותים עם מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוח המפורט להלן:

ביטוח הציוד לביצוע הפרויקט, - כולל ציוד מכני הנדסי - ביטוח רכוש, צד שלישי
גוף ורכוש

- פרק 1 – ביטוח ציוד מכני הנדסי.
פרק 2 – ביטוח אחריות לנזקי רכוש וגוף כלפי צד שלישי (לגבי ציוד שלא ניתן לבטחו בביטוח רכב חובה).
פרק 3 – ביטוח אחריות לנזקי רכוש כלפי צד שלישי.

ביטוח עבודות קבלניות/הקמה

ביטוח כל הסיכונים עבודות קבלניות/הקמה בגין ביצוע כל העבודות הנדרשות לשיפוץ ואבזור בייס להכשרה מקצועית באתר על כל ציודם ומערכותיהם כולל תיקון ליקויים, ואשר יכלול:

פרק א' – ביטוח רכוש

הפרויקט במלוא ערכו של כל העבודות על בסיס ערך כחדש כאשר ערך העבודות יהיה בהתאם לערך החוזה וכן כולל שינויים במהלך תקופת הביטוח עליהם נותן השירותים מתחייב לדווח למבטח ולדאוג להוצאת תוספות עדכון בהתאם.

הכיסוי יכלול גם:

1. ציוד קל לבניה והקמה, מתקנים קלים, כלי עבודה ואמצעי עזר – בערכם המלא;
2. הוצאות פירוק, הריסה, פינוי הריסות, תמיכה, חיזוק וכדומה – גבול אחריות בגובה 10% מההיקף הפרויקט אך לא פחות מסך 100,000 דולר ארה"ב.
3. רכוש שעליו עובדים ו/או רכוש סמוך על בסיס נזק ראשון - גבול אחריות בגובה 10% מההיקף הפרויקט אך לא פחות מסך 500,000 דולר ארה"ב.
4. חומרים ופריטים מחוץ לאתר כולל מטענים בהעברה לצורך עבודות החוזה בערכם המלא;
5. מבני עזר זמניים (לרבות מחסנים, משרדים, גדרות וכדומה אשר אינם מהווים חלק מהפרויקט הסופי המושלם) הנמצאים באתר על פי ערכם.
6. חריג הוצאות לתיקונים או החלפה הנובעים מתכנון לקוי, חומרים לקויים, עבודה לקויה יוגבל לתיקון או החלפת הפריטים הלקויים עצמם ולא יחול לגבי אובדן או נזק לפריטים אשר בוצעו כהלכה, כאשר אובדן או נזק כזה נגרם כתוצאה מתאונה שנבעה בגלל תכנון לקוי, חומרים או עבודה לקויה.

7. כיסוי נזק ישיר מתכנון לקוי בגבול אחריות שלא יפחת מ 100,000 דולר ארה"ב בכפוף להשתתפות עצמית של נותן השירותים שלא תעלה על 10 אחוז.
8. שכר מהנדסים, אדריכלים ויועצים לא יפחת מסך 25,000 דולר ארה"ב.
9. כיסוי לנזקי טבע, כולל רעידת אדמה, פריצה, גניבה ושוד.
10. תקופת הרצה – הפוליסה תורחב לכסות תקופת הרצה לציוד לאחר הרכבתו לתקופה של 30 יום לפחות.
11. תגמולי הביטוח המגיעים למבוטח על פי פרק זה, משועבדים לטובת מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, וישולמו להם ישירות אלא אם יורה חשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים למבטח בכתב אחרת.

פרק ב' – ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- הכיסוי על פי כל דין, בגבול אחריות של לפחות 2,500,000 דולר ארה"ב בגין נזקי גוף ורכוש, לתובע למקרה ולתקופת הביטוח, כולל סעיף אחריות צולבת – CROSS LIABILITY.
- הכיסוי על פי פרק זה מורחב לכלול תביעות שיבוב של המוסד לביטוח לאומי.
- הכיסוי על פי פרק זה מורחב לכסות נזקי רעד, ויבראציה, הסרת משען או החלשתו בגבול אחריות שלא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב.
- הכיסוי על פי פרק זה מורחב לכלול כיסוי לחבות המבוטח בגין שימוש בציוד מכני הנדסי הנחשב ככלי רכב על פי פקודת התעבורה אך לא חלה חובה לבטחו על פי פקודת ביטוח רכב מנועי וחוק הפיצויים לנפגעי תאונות דרכים בגבול אחריות של לא יפחת מסך 5,000,000 שקלים חדשים.
- רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי ;

פרק ג' – ביטוח חבות המעבידים

1. לגבי כל העובדים הקשורים בביצוע העבודות, כולל קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
2. גבול האחריות לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב.

הפוליסה כוללת:

1. הרחבה לתקופת תחזוקה רגילה ומורחבת של 24 חודש לאחר סיום העבודות ;
2. תנאי הכיסוי הסטנדרטים לא יפחתו מהמקובל על פי "פוליסת נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כנדרש לעיל ;
3. לשם המבוטח יתווספו מבוטחים נוספים : ו/או קבלנים ו/או קבלני משנה ו/או נותן השירותים (יש למלא), מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;
3. תחום טריטוריאלי - כל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
4. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ;
5. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
6. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
7. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
8. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

נספח 6 להסכם

לכבוד

מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוח אחריות מקצועית – אדריכלים/מתכננים/מהנדסים/מפקחים ואישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן: "אדריכלים/מתכננים/מהנדסים/מפקחים") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____, בקשר לביצוע עבודות תכנון ופיקוח במסגרת ביצוע כל העבודות הנדרשות לשיפוץ ואבזור ב"ס להכשרה מקצועית בחיפה, בהתאם להסכם של נותן השירותים עם משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ביטוח אחריות מקצועית, כדלהלן:

1. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של אדריכלים/מתכננים/מהנדסים/מפקחים ובגין כל הפועלים מטעמם בקשר לביצוע תכנון ופיקוח במסגרת ביצוע כל העבודות הנדרשות לשיפוץ ואבזור ב"ס להכשרה מקצועית על כל צידום ומערכותיהם, ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית, תכנון לקוי, שנעשו בתום לב בקשר לעבודות כאמור, בהתאם להסכם של נותן השירותים עם מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

3. בפוליסה נכללות ההרחבות הבאות:

- מרמה ואי יושר של עובדים;

- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.

- אחריות צולבת – Cross Liability אולם הביטוח לא יכסה תביעות האדריכלים/מתכננים/מהנדסים/מפקחים כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

- הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי האדריכלים/מתכננים/מהנדסים/מפקחים וכל הפועלים מטעמם. לצורך כך, לשם המבוטח יתווסף כמבוטח נוסף: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.**

5. כללי

בפוליסת הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

א. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים.

ב. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

ג. האדריכלים/מתכננים/מהנדסים/מפקחים אחראים בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

ד. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על האדריכלים/מתכננים/מהנדסים/מפקחים.

ה. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

הנדון : אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "נותן השירותים") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להפעלת קורסים להכשרה מקצועית והתנסות מעשית בענף הארחה, ההסעדה ובישול מוסדי, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח רכוש, פוליסה מס':

ביטוח המבנים, התכולה וכל הריהוט והציוד המשמש את נותן השירותים ואת הפועלים מטעמו בכל הקשור להוראה ולהפעלת קורסים להכשרה מקצועית וסדנאות בענף הארחה וההסעדה בביטוח אש מורחב בערכי כינון לרבות בגין נזקי טבע רעידת אדמה פריצה גניבה ושוד.

ביטוח חבות המעבידים, פוליסה מס':

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי נותן השירותים, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה מבוטל.
5. המשתתפים בקורסים ורכושם – ייחשבו צד שלישי.
6. מורים, מרצים, רכזים, מדריכים, פקחים ובקרים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של נותן השירותים, כולל רכושם ייחשבו צד שלישי;
7. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
8. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים בירושלים;
 3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים ועובדיהם, וכן כלפי המשתתפים בקורסים ובהתנסויות המעשיות, מורים, מרצים, רכזים, מדריכים, פקחים ובקרים ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. נותן השירותים אחראי בלעדית כלפינו המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על נותן השירותים.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביטוח" (יש לציין שנת הנוסח) ובכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל;
 8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

*

תאריך

*

נספח 7 להסכם השירותים

דו"ח ביצוע שעות לחודש _____
 בחודש _____ סופקו על ידנו השירותים כמפורט להלן:

שם הקורס	מס פעולה	תאריך פתיחה	תעריף לשעה (לא כולל מע"מ)	מס שעות עפי תוכנית הלימודים	מס שעות שבוצעו עד לחודש הדיווח	<u>מס שעות שבוצעו בחודש הדיווח</u>	יתרת שעות לביצוע

סה"כ עלות הביצוע בחודש זה: _____ רצ"ב חשבונית מס' _____
 ע"ס _____.

אישור ממונה מחוזי בדבר ביצוע השעות כפי שדיווח נותן השירותים:

_____ שם הממונה
 _____ חתימה
 _____ תאריך

הצהרת סודיות - הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: המציע) מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב, כדלקמן:

(יש לסמן X במקום המתאים)

☐ ההצעה שהוגשה מטעמי במסגרת מכרז מס' _____ לקבלת _____ אינה כוללת פרטים סודיים.

☐ הפרטים בהצעתי המהווים סודות מסחריים ו/או מקצועיים הינם כדלקמן:

13.1. ידוע לי כי ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

13.2. ידוע לי שהצעת המחיר המוגשת על ידי במכרז לא תחשב לסוד מקצועי או מסחרי ותובא לעיון מציעים אחרים ככל שיבקשו זאת ואני מוותר בזאת על כל טענה בקשר לכך.

13.3. אני נותן בזאת הסכמתי למסירת כל חלק ו/או פרט בהצעתי שלא פורט לעיל לעיון מציעים אחרים, ככל שאבחר כזוכה במכרז, ומוותר בזאת על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בקשר לכך.

13.4. ציון חלקים ו/או פרטים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, והנני מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

13.5. ברור לי כי אין בהצהרה זו כדי לחייב את ועדת המכרזים וכי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.

_____	_____
חתימה	תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ _____ עו"ד שכתובתי _____ מאשר בזה שהמציע _____ החתום לעיל הנו תאגיד הרשום כדין בישראל אצל רשם ה _____ וכי ה"ה _____ ו- _____ אשר חתמו בפני מטעם המציע על הצעה זו, מוסמכים לעשות כן ולחייב את המציע בחתימותיהם.

_____	_____
שם עו"ד- חתימה וחותמת	תאריך